

ДОГОВОР

за строително-монтажни работи

НАРОДНО СЪБРАНИЕ	
Вс. №	07-955-02-91
Дата:	09.12.2019

Днес, 09.12.2019 г., в гр. София между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, София, 1169, пл. Народно събрание“ 2, ЕИК по БУЛСТАТ № 000695018, идентификационен № по ДДС: BG 000695018, представлявано от Стефана Караславова на длъжност главен секретар, оправомощена със Заповед № АД-950-05-111/23.05.2019 г., и от Бойка Цонкова - главен счетоводител, от една страна, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„НИК-СТРОЙ 06“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София 1408, район Триадица, ж.к. „Иван Вазов“, ул. „Петко Каравелов“ № 5, офис 9, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 200574292, идентификационен № по ДДС: BG200574292, представлявано от Десислава Величкова - управител, вписано в Централния професионален регистър на строителя под № 1253/04.07.2019, определено за изпълнител със Заповед № ОП-955-01-137/08.11.2019 г., наричано за краткост в този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 и следващите от раздел II, глава Тринадесета от Закона за обществените поръчки (ЗОП):

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение строително-монтажни работи (СМР) – основен ремонт на бюфет на Народното събрание в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1, София. Същите са описани по вид и обем в количествено-стойностна сметка (Приложение № 7) от Ценовото предложение на участника и представляват неразделна част от договора.

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи писмено по време на изпълнение на настоящия договор непредвидени работи до размера, посочен в количествено-стойностната сметка - Приложение № 7.

1.2. Местоизпълнението на СМР е сградата на Народното събрание в гр. София, пл. „Княз Александър I“ №1.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши работите, предмет на договора, съгласно одобрения инвестиционен проект (във фаза работен проект) (Приложение № 1), изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в техническата спецификация (Приложение № 2), Техническата спецификация на материалите – Приложение № 5 и представената оферта за участие (Приложения № № № 3, 6 и 7).

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Договорът за възлагане на поръчката влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя и е със срок на действие до изтичане на най-дългия гаранционен срок по т. 12 и изпълнение на всички поети от страните задължения.

3.2. Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи на строежа е 120 (сто и двадесет календарни дни), считано от началото на строителството, съгласно чл. 157, ал. 1 ЗУТ, до подписването на Констативен акт (Образец 15), съгласно чл. 176, ал. 1 ЗУТ.

III. ДОГОВОРНА СТОЙНОСТ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4. Максималната стойност на договора е 170 167.67 лева (сто и седемдесет хиляди сто шестдесет и седем лева и 67 ст.) без ДДС – съгласно ценовото предложение (Приложение № 6).

В максималната стойност са включени всички необходими разходи за изпълнението на договора, в т.ч. цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба, 10 % непредвидени работи и др.

5. Окончателната стойност на договора се определя след извършване и приемане на всички строително-монтажни работи, подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и протокол за приемане на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали. Същата не може да надвишава сумата по т. 4.

6. (1) За СМР, предмет на договора по т. 1, цената се образува въз основа на единичните цени в количествено-стойностната сметка от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 7) за съответния вид работа и по действително извършени работи, съгласно протокол за приемане на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали. За непредвидените видове работи цената се образува въз основа на предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ анализни цени, формирани по предложените показатели за образуване на единични цени (Приложение № 6) и придружени от фактури за закупените материали.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимата по договора сума в български левове, както следва:

7.1. авансово плащане - до 30% (тридесет процента) от стойността по т. 4 – в срок до 5 (пет) работни дни от сключване на договора срещу представена надлежно оформена фактура и гаранция, покриваща 100 % от стойността на аванса с включен ДДС в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП (по преценка на участника).

7.2. окончателно плащане - остатъкът до 100 % от стойността по т. 5 от договора – в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, образец № 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и подписване на окончателен приемо – предавателен протокол за приемане на работите, с посочени точно количеството и стойността на действително (фактически) вложените материали и извършени СМР и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

7.3. В случай че подписването на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, образец № 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и подписването на окончателен приемо – предавателен протокол не бъде извършено до 10.12.2019 г., Възложителят заплаща остатъкът до 100 % от стойността по т. 4 авансово срещу представена от определения изпълнител в срок до 12.12.2019 г. надлежно оформена фактура и гаранция в една от формите, съгласно чл.111, ал. 5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на авансовото плащане с включен ДДС. В срок до 5 (пет) работни дни след подписването на окончателния приемателно - предавателен протокол, изпълнителят връща на възложителя авансово надплатените суми, в случай че има такива (разликата между авансово платената сума и дължимата такава за фактически вложени материали и извършени СМР), или

възложителят упражнява правата си по гаранцията за авансово плащане за размера на надплатеното.

8. Плащането се извършва срещу надлежно издадена фактура, по банков път по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: „Юробанк България“ АД

BIC: BPBIBGSF

IBAN: BG29BPBI79391079383701

Титуляр на сметката: „НИК-СТРОЙ 06“ ЕООД

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

9.1. Да изпълни на свой риск и със свои материали, качествено и в срок договорените СМР съгласно одобрения инвестиционен проект, изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при спазване на действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната.

9.1.1. В срок до 5 (пет) работни дни след сключване на договора и преди започване изпълнението на СМР, Изпълнителят изработва и представя на Възложителя за одобрение Линеен календарен график за видовете работи, съобразен с работната програма, където следва да е ясно дефинирано извършването на всички СМР в обхвата на поръчката от самото начало на строителството до подписване на констативен Акт Образец 15.

9.1.2. Да доставя и влага строителни материали в съответствие със съществените изисквания към строежите, отговарящи на техническите спецификации към продуктите, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, както и да спазва технологичните изисквания за влагането им. По време на изпълнението всички влагани материали предварително ще се одобряват от възложителя и лицата, упражняващи авторски и строителен надзор, по представени от изпълнителя документи, удостоверяващи съответствието им с изискванията на нормативните актове или декларации от производителя за съответствие със спецификациите, по които те се произвеждат.

9.1.3. Да осигури необходимата СМР механизация и транспорт, включително и документи, свързани с извършването на СМР, в т. ч. разрешителни за преминаване на строителна и транспортна техника през централни градски части и др. зони с ограничен режим за преминаване, за ограждане на площадката с временна ограда, за заемане на тротоари, извозване на хумус, земни маси, строителни отпадъци, връзки с техническа инфраструктура и разкопаване, и др. (ако се налага).

9.1.4. Да изпълни възложените му по реда на т. 10.3 непредвидени СМР. Стойността на непредвидени работи не може да надвишава размера, посочен в количествено-стойностната сметка за видовете работи - Приложение № 7.

9.1.5. Да осигури изцяло за своя сметка провеждането на изпитвания, тестове, проби и замервания, необходими за приемане на изпълнените СМР, включително извършване на пусково-наладъчни работи, съответни настройки, тестване и изпитания на ново монтираните съоръжения, необходими за въвеждане на съоръженията в експлоатация, с отразяване на извършените дейности и резултатите в технически протокол, извършване на 72-часова проба, с отразяване на извършените дейности и резултатите в технически протокол (ако е приложимо). Да издаде протокол за проведен инструктаж на представител на Възложителя за условията за правилна и безопасна експлоатация на съоръженията. Да изготви, съгласува и предаде на Възложителя на ексекутивната документация на обекта.

9.1.6. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с имената и данни от личните карти на участващите в изпълнението му служители и работници.

9.1.7. Да изпълнява договора при следните условия:

- Всички работи се изпълняват в условията на работещо Народно събрание като следва да се осигурят условия за непрекъснатост на законодателния процес и работата на администрацията. Работни дни трябва да бъдат всички дни от седмицата. Възложителят ще осигури възможност да се работи 24 часа без прекъсване.

- Ще се спазва специална процедура по контрол на достъпа. Всички служители на изпълнителя, както и на неговите подизпълнители (ако има такива), следва да имат фирмено облекло и подходяща идентификация, която минимално съдържа: имената, длъжността и съответният работодател (на български език). Достъп на всички външни лица, посетители на строежа, ще бъде осигурен с издаване на пропуск, след провеждането на задължителен инструктаж за безопасност.

9.2. Да поддържа действаща застраховка за професионална отговорност по чл. 171 ЗУТ за срока на действие на договора, както и да сключи допълнителна застраховка по чл. 173 ЗУТ при писмено искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, направено в срок до 5 (пет) работни дни от сключване на договора. При поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или при промяна на обстоятелствата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя в тридневен срок копия от документи, удостоверяващи валидността на застраховката за професионалната му отговорност и копие от валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя.

9.3. Да съставя съответните актове и протоколи по изпълнението и отправя писмена покана до останалите участници в строителството (възложителя, консултанта, осъществяващ строителен надзор и проектанта, осъществяващ авторски надзор) за подписването им.

9.4. При евентуално нанесени вреди на лица или имущество, при или по повод СМР, отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

9.5. Да изпълнява СМР при спазване на разработения в инвестиционния проект План за безопасност и здраве, в т. ч. нормите по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на строително-монтажните работи да извършва всички изисквани инструктажи на работниците и служителите си, ангажирани с работите, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на трудови злоупотреби последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.6. Да извършва СМР с персонал, квалифициран за съответния вид работи.

9.7. Да отстранява за своя сметка всички допуснати грешки, недостатъци, некачествени СМР или друго неточно изпълнение по време на строителството, както и дефекти, проявили се в сроковете по т. 12 от договора.

9.8. Да спазва стриктно Работната си програма за изпълнение на строително – монтажните работи, неразделна част от приетото Техническо предложение – Приложение № 3.

9.9. Да осигурява достъп до обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на останалите участници в строителството и да им съдейства при извършваните от него проверки по изпълнението.

9.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай, че ползва такива) като за свои. Същият е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя(ите), посочен(и) в офертата му. В срок до 3 (три) календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 13 ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета

на договора за подизпълнение. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

9.10.1. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок не по-късно от 2 (два) работни дни от настъпването им.

9.10.2. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата, в резултата на която е сключен настоящия договор;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

9.11. Изпълнителят и неговите подизпълнители (ако има такива) е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно чл. 115 от ЗОП.

9.12. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете на настоящия договор.

9.13. В случай че подписването на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, образец № 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и подписването на окончателен прием - предавателен протокол не бъдат извършени до 10.12.2019 г., да представи до 12.12.2019 г. гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства при условията на т., срещу която Възложителят ще заплати авансово дължимата сума. В този случай, в срок до 5 (пет) работни дни след подписването на окончателния приемателно - предавателен протокол, Изпълнителят е длъжен да върне на Възложителя авансово надплатените суми, в случай че има такива (разликата между авансово платената сума и дължимата такава за фактически вложени материали и извършени СМР).

9.14. Лицата, упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват предвидените протоколи, актове и други документи по настоящия договор, са: Десислава Михайлова Величкова, тел: 0882775777, e-mail: nikstroib@abv.bg.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

10.1. Да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно осигури проектант, който да извършва авторски надзор по инвестиционния проект, подлежащ на изпълнение, консултант, който да осъществява строителен надзор по време на строителството, физическо лице, което да упражнява технически контрол по част "Конструктивна" в изпълнение на чл. 142, ал. 10 от ЗУТ, както и решаването на всички възникнали в процеса на работа технически проблеми.

10.2. В срок до 5 (пет) работни дни след представянето на Линеен календарен график за видовете работи от Изпълнителя, Възложителят го одобрява, в случай че същият съответства на работната програма, представена с одобреното Техническо предложение (Приложение № 3).

10.3. Да възлага писмено, след одобряване на анализни цени, по време на изпълнение на настоящия договор СМР до размера на непредвидените работи (над предвидените количества за даден вид работа или нов вид), посочен в количествено-стойностната сметка. Необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се констатира с подписване на протокол между възложителя и изпълнителя.

10.4. Да осъществява чрез свои представители непрекъснат контрол по изпълнението на настоящия договор, стига да не пречат работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му управленска и финансова самостоятелност. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от поръчката.

10.4.1. В случай, че по време на СМР или при завършването му се констатират некачествено изпълнени СМР, вложени са продукти с лошо качество или има друго неточно изпълнение, упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съвместно със строителния и авторския надзор съставят и подписват подробен констативен протокол, въз основа на който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска спиране на по-нататъшното изпълнение и да не плати разходите за тях. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка некачествено изпълнените СМР и дължи неустойка за забава, ако има такава. Протоколът незабавно се връчва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който започва отстраняването на недостатъците не по-късно от деня, следващ връчването му.

10.5. Да участва със свои представители в съставянето на съответните актове и протоколи по изпълнението и да отправя писмена покана до другата страна за съставянето им при условията и по реда на действащата нормативна уредба.

10.6. Да заплати дължимото възнаграждение по т. 4 в договорените срокове и при условията на договора.

10.7. Да извърши начален инструктаж на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преди започване на строително-монтажните работи.

10.8. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват предвидените протоколи, актове и други документи по настоящия договор, са:

1. Екатрина Георгиева – директор на дирекция „Управление на собствеността“;
2. Николай Бациев – държавен експерт, дирекция „Управление на собствеността“;
3. Димитринка Рускова – държавен експерт, дирекция „Управление на собствеността“;
4. Цветелина Богоева – главен експертен сътрудник, дирекция „Управление на собствеността“.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

11.1. Отчитането на действително вложените материали и извършени работи по обем, вид, количество и единични цени се осъществява с протоколи за количество и стойността на действително (фактически) вложени материали и извършени СМР, подписани от упълномощените представители на страните. Протоколите се съставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на всеки 30 дни от срока за изпълнение на СМР.

11.2. След окончателното завършване на всички видове СМР, доставката и монтажа на машините и съоръженията, и провеждането на изпитания, проби, тестове и др., съгласно т. 9.1.4., изпълнителят уведомява за това писмено всички участници в строителството и ги кани за съставянето и подписването на Констативен акт (образец 15 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за установяване годността за приемане на строежа, на основание чл. 176, ал.1 ЗУТ

11.3. При завършване на СМР страните подписват констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне

на актове и протоколи по време на строителството) и окончателен двустранен приемателно - предавателен протокол, съдържащ окончателната стойност по т. 5 от настоящия договор. Към протокола се прилагат протоколите по т.11.1 и цялата техническа и друга документация по изпълнението на настоящия договор.

11.4. Протоколите по т. 11.1, се подготвят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се подписват от упълномощените представители на страните. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ оказва пълно съдействие на останалите участници в строителния процес (консултанта, упражняващ стоителен надзор и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ) при съставянето и подписването на протоколите по т. 11.3.

11.5. До окончателното подписване на Констативен акт (образец 15), рискът от случайно погиване или повреждане на извършените СМР, материали и др. се носи от изпълнителя.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

12. Гаранционният срок за извършените СМР е 5 (пет) години, а за машините и съоръженията е 2 (две) години, считано от датата на издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация от съответния компетентен орган.

12.1. За проявилите се в гаранционния срок скрити недостатъци и дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е длъжен да започне работа по отстраняването на дефектите в минималния технологично необходим срок.

12.2. Сроковете, начините и технологията за отстраняване на дефектите се договарят между страните с протокол.

12.3. Гаранционният срок на монтираните машини и съоръжения е съгласно гаранционният срок, определен от съответния производител, но не по – кратък от определения в т. 12. Ако възникне събитие в резултат на некачествен компонент в гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да го подмени за своя сметка.

12.4. По време на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява за своя сметка всички възникнали недостатъци и да подменя безплатно всички компоненти, които се окажат дефектни.

12.5. В случай на отказ, включително мълчалив, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка, равна на удвоения размер на стойността на отстранението от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дефекти.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ

13. Най-късно в деня на подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за гаранция за изпълнение в размер 5 % (пет процента) от стойността по т. 4 от договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

13.1. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност, равен на сбора от срока по т. 3.2. и най-дългия гаранционен срок по т. 12, удължен с 60 (шестдесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на настоящия договор.

13.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно - частично, забавено и/или некачествено. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

13.3. Във всеки случай на усвояване на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за усвояването и неговото основание. Усвояването на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

13.4. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с т. 13 от Договора.

13.5. Гаранцията за изпълнение се освобождава, както следва:

13.5.1. 60 % от стойността ѝ – до 10 (десет) календарни дни след подписване на протокола по т. 11.3.

13.5.2. Остатъкът – на равни части съобразно гаранционния срок на изпълнените СМР по т. 12, всяка от които - до 10 (десет) календарни дни след изтичане на всеки едногодишен период от срока.

13.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, без да начислява лихва върху нея.

14. При извършване на авансови плащания по договора в случаите по т. 7.1. и т. 7.3., Възложителят изисква представяне на гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства, покриваща 100 % от стойността на авансово плащане с вкл. ДДС. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

14.1. В случай че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

14.1. Банковата гаранция, обезпечаваша авансово предоставените средства, се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока по т. 3.2., удължен с 60 (шестдесет) дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя.

14.1. Застраховката, която обезпечава авансово предоставените средства, следва да покрива пълната отговорност на изпълнителя за тези средства. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Същата е със срок на валидност, равен на срока по т. 3.2., удължен с 60 (шестдесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя.

(текстът на т.14.1 е в три варианта съобразно избраната форма на гаранция за изпълнение)

14.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията по т. 14 в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява и/или неточно изпълнява задълженията си по раздел IV и раздел VI от

договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която съответства на неусвоената част от преведените авансово средства.

14.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок до 3 дни след връщане или усвояване на аванса, без да начислява лихва върху нея.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

15. Договорът се прекратява:

а) с неговото изпълнение;

б) по взаимно съгласие, изразено в писмена форма;

в) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

15.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

15.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора без предизвестие:

а) при наличие на условията по чл. 118 от ЗОП.

б) в случаите на чл. 5, т. 3, б. „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, като не се дължи нито връщане на гаранцията по т. 13, нито заплащане на извършените СМР, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване, ведно със законната лихва;

в) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора, прекъсне или забави виновно изпълнението с повече от 7 (седем) дни. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща само тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер 30 % (тридесет процента) от стойността по т. 4;

г) при констатиране на неизпълнение на задълженията по т. 9.11 от същия (чл. 115 от ЗОП).

X. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

16. При неизпълнение по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди при условията на българското гражданско и търговско законодателство.

17. При виновна забава за завършване и предаване на СМР, предмет на договора по т. 1 и т. 1.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 0,5 % на ден върху стойността на договора по т. 4, но не повече от 30 % (тридесет процента).

18. При некачествено изпълнение, освен задължението за отстраняване на дефектите и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5 % от стойността на некачествено изпълнените СМР. При пълно неизпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността по т. 4.

19. Ако недостатъците, констатирани при окончателното приемане на изпълнението на СМР или в гаранционните срокове по т. 12, не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва – в един разумен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен неустойката по предходната точка и неустойка в удвоения размер на разностите за отстраняване на недостатъците.

20. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за забавено плащане в размер 0,5 % върху неиздължената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента).

21. В случая по т. 15.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за щетите, възникнали от подписване на договора, но не повече от 1000 (хиляда) лева.

22. За неизпълнение на отделни задължения по този договор, извън договореното в предходните точки, неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в размер 3 (три) минимални месечни работни заплати за страната за всеки конкретен случай.

23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване дължимите суми от санкции и неустойки от гаранцията за изпълнение, от гаранцията за авансово плащане и/или от сумата за плащане.

24. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидено обстоятелство.

24.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непредвидено обстоятелство.

24.2. „Непредвидено обстоятелство“ по смисъла на този договор е обстоятелство, което е възникнало след сключването на договора и не е резултат от действие или бездействие на страните, което не е могло да бъде предвидено при полагане на дължимата грижа и прави невъзможно изпълнението при договорените условия, вкл. и непреодолима сила. Сертификатите, издадени от БТПП или упълномощени държавни органи, ще представляват доказателство за съществуването и продължителността на форсмажора.

24.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидено обстоятелство, е длъжна в седемдневен срок от настъпването му да уведоми другата страна в какво се състои то и какви са възможните последици от него. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

25. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

25.1. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София 1408, р-н Триадница, ж.к. „Иван Вазов“, ул. „Петко Каравелов“ № 5, офис 9, тел: 0882775777, e-mail: nikstroi6@abv.bg

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София, 1169, Пл. „Княз Александър I“ №1, тел: 02 939 24 59; 02 939 30 60; 02 939 21 71; 02 939 36 17; факс 02/980 96 77; e-mail: dus@parliament.bg; n.batziev@parliament.bg; d.ruskova@parliament.bg; c.bogoeva@parliament.bg

25.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

25.3. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

26. Изменения в договора се правят при условията на чл. 116 от ЗОП по взаимно писмено съгласие на страните.

27. За неуредените в договора въпроси се прилага действащото законодателство в Република България.

28. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат учредени чрез преговори, ще бъдат окончателно решени по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

29. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Одобрен инвестиционен проект във фаза работен проект

Приложение № 2 – Техническа спецификация

Приложение № 3 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение № 4 – Количествена сметка за видовете СМР;
Приложение № 5 – Техническа спецификация на материалите;
Приложение № 6 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 7 – Количествено-стойностна сметка за видовете работи, неразделна част от ценовото предложение;
Приложение № 8 – Гаранция за изпълнение.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

1.

Стефана Караставова

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни

2. (Регламент (ЕС) 2016/679)

Бойка Цонкова

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Десислава Величкова

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Извлечение от документация за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи (СМР) – основен ремонт на бюфет на Народното събрание в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1, София“, открита с Решение открита с Решение № ОП-955-01-97 от 20.09.2019, обявление за поръчката, вписано в Регистъра на обществените поръчки под № 934688 от 24.09.2019 г. и в Официален вестник на Европейския съюз под № 2019/S 185-449692 от 25.09.2019 г., уникален номер на поръчката в РОП: 00728-2019-0020

1. Техническа спецификация и условия за изпълнение на поръчката:

1.1. Кратко описание на сградата и строежа

Сградата на Народното събрание на пл. „Княз Александър I“ № 1 няма статут на единична недвижима културна ценност, но попада в обхвата на територия с културно-историческо наследство със статут на групов недвижима културна ценност – „Зона на исторически развилia се обществен градски център“. Имотът попада в границите на I-ва защитена зона на археологическия резерват "Антична Сердика и Средновековен Средец", изграден през петдесетте години на миналия век.

Сградата е с монолитна скелетно - гредова стоманобетонна конструкция - мощни греди и колони, характерни за проектирането и строителството през петдесетте години на миналия век.

Бюфетът с помещенията за хранене е разположен на част от I-ви сутерен на кота - 5.70 м. в сградата и е с обща площ от около 600 кв. м. (150 кв. м. бюфет с обслужващи помещения и 450 кв. м. помещения за хранене с входно фоайе и прилежащи стълбищни клетки). От две години обектът не се ползва по предназначение.

1.2. Цели за постигане чрез реализиране на поръчката съгласно инвестиционния проект

Строително-монтажните работи, предвидени в новото интериорно решение на обособените зали за хранене, предмет на поръчката, са свързани с подобряване общото състояние на обекта и съответствието му със съвременните норми и правила в областта на строителството и бъдещата му надеждна експлоатация.

Описание на видовете СМР по частите на инвестиционния проект, изискванията към влаганите материали и начина на изпълнение, както и количествата, са дадени в Техническа спецификация (Приложение № 3), Техническата спецификация на материалите (Приложение № 3.2), Количествена сметка (Приложение № 3.1) и Инвестиционния проект фаза „работен проект“.

2. Срокове

2.1. Договорът за възлагане на поръчката влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя и е със срок на действие до изтичане на всички гаранционни срокове и изпълнение на всички поети от страните задължения.

2.2. Срокът за изпълнение на СМР не може да бъде по-дълъг от **120 (сто и двадесет календарни дни)**, считано от началото на строителството, съгласно чл. 157, ал. 1 ЗУТ, до подписването на Констативен акт (Образец 15), съгласно чл. 176, ал. 1 ЗУТ.

2.3. Срокът на валидност на офертите на участниците е еднакъв за всички и е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите в откритата процедура.

3. Начин на изпълнение

3.1. Изпълнението на поръчката ще се извършва съгласно съгласувания и одобрен инвестиционен проект фаза „работен проект“ (Приложение № 3.3), изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификация (Приложение № 3), Техническата спецификация на материалите (Приложение № 3.2) и Количествената сметка (Приложение № 3.1), при спазване на действащото законодателство, съобразно установените строителни, технически и технологични правила, норми и стандарти в страната и правилата по безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност, синхронизирани с европейското законодателство.

В строежа трябва да се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

Преди влагането/монтирането на всички строителни продукти/ материали, машини, съоръжения и оборудване, същите се одобряват от Консултанта, осъществяващ строителен надзор на строежа и Авторски надзор по предварително представена мостра и документи, удостоверяващи съответствието им с изискванията на нормативните актове или декларации от производителя за съответствие със спецификациите, по които се произвеждат.

За всички строителни продукти/материали и оборудване трябва да се представи: Декларация за експлоатационните показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския Парламент и на Съвета от 9 март 2011 година за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета, а за продуктите които не са обхванати или не се обхванати напълно от хармонизиран стандарт, е необходимо да се предвиди европейска техническа оценка, доказваща съществени характеристики на строителния продукт съгласно съответните хармонизирани технически спецификации, както и подробна спецификация и информация за дълготрайността на съответния строителен продукт като цяло и, когато спецификата на продукта / оборудването го изисква, Протокол за изпитване или друг документ, доказващ, че са изпълнени изискванията към техническите характеристики на материалите и оборудването, както и информация за дълготрайността на съответния строителен продукт като цяло.

Всички сертификати следва да са издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава пета от Регламент (ЕС) 305/ 2001 г. Горепосочените документи се представят заверени, преведени на български език.

Всяка доставка на материали на строителната площадка трябва да бъде придружена със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и трябва да бъдат внимателно съхранявани до влагането им в строежа.

Всички произведени продукти или оборудване, които ще бъдат вложени в строежа да бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.

Преди започване на строително-монтажните работи, Строителят трябва да предостави на Възложителя за одобрение Линеен календарен график за видовете работи, съобразен с работната програма.

С оглед видовете СМР и предвид разпоредбите на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд преди започване на строителството, Строителят следва да осигури информационна табела за обекта, в т.ч. и информационните знаци по ПБЗ.

За времето на изпълнение на СМР, работата следва да бъде организирана с оглед спазване на всички необходими мерки за опазване на околните пространства и осигуряване на нормалния трафик в централна градска част.

С оглед спецификата на обекта и невъзможността да бъдат дадени за ползване помещения в сградата, възложителят ще предостави на изпълнителя част от вътрешния двор

на сградата за обособяване на зона за разположение на фургони, складови площи, санитарни възли и други. Охраната на обособената зона е задължение на изпълнителя.

Началото на строителството, както и самото строителство и взаимоотношенията в строителния процес са съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и свързаните с него закони и подзаконовни нормативни актове; нормативните актове за пожарна безопасност, хигиена, опазване на здравето и околната среда и на националните норми и стандарти, с които са въведени европейските норми и стандарти.

Всички обстоятелства, свързани със строежа, като строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други, се документират от представителите на страните по сключените договори, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Сградата на Народното събрание е разположена в центъра на гр. София, което предполага по-специална организация на строителството (строителната площадка), от гледна точка на разрешения за извозване на строителни отпадъци, за заемане и ползване на тротоари и част от пътното платно, за организиране на временни складове и ограждения, организация на движението и др. Всички разходи, свързани с организацията и изпълнението на строителните работи са за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят трябва да вземе всички мерки за предотвратяване на замърсяването с отпадъци на пътищата извън обсега на строителната площадка, намираща се в централна градска зона.

Изпълнителят трябва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника по пътищата, свързани с обслужване на строителството.

По време на строителството, Изпълнителят се задължава да спазва предвидените за съответните видове СМР норми и правила по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност и да предприеме необходимите за това мерки. Изпълнителят е длъжен преди и по време на строителството да извършва всички изисквани инструктажи на работниците и служителите си, ангажирани със СМР, с изключение на началния инструктаж, извършван от Възложителя. В случай на трудови злоупотреби, последните се възмездяват от Изпълнителя. Изпълнителят осигурява всички необходими предпазни средства на персонала си и на посетителите на обекта.

Изпълнителят следва да осигури длъжностно лице по безопасност и здраве съгласно чл. 24 от ЗЗБУТ - за етапа на строителството - с функции и задачи съгласно Наредба № 3 от 27.07.1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Изпълнителят следва да предприеме необходимите мерки за намаляване (предотвратяване) на разпространението на шум и прах към зоните на сградата с работещи лица.

Изпълнителят следва да спазва екологичните изисквания по време на строителството, както и инструкциите на Възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда. Стриктно да се спазват изискванията за опазване на околната среда в т. ч. и прилежащите към сградата улици и пространства.

По време на строителството, Изпълнителят се задължава да пази имуществото на Възложителя с грижата на добър търговец. При евентуално нанесени вреди на лица или имущество, при или по повод СМР, отговорността е изцяло на Изпълнителя. Последният се задължава за своя сметка да възстанови нанесените вреди или щети на имуществото. За целия срок на строителството, изпълнителят ще поддържа строителната площадка и околното пространство в добър външен вид.

По време на строителството демонтираните елементи от метал: чугунени радиатори, табла, кабели с голямо сечение, метални части на машини и съоръжения,

вентилатори, камери и др. следва да се предадат на Възложителя, за което ще бъде съставен съответен протокол.

Съгласно чл. 175, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, след фактическото завършване на строежа, Изпълнителят, следва да изготви 3 (три) броя комплекти екзекутивна документация по части, отразяващи отклоненията от съгласуваният проект по време на строителството.

3.2. При подготовката на офертата си всеки участник трябва да се съобрази със следните утежнени условия:

- Всички работи ще се изпълняват в условията на работещо Народно събрание като следва да се осигурят условия за непрекъснатост на законодателния процес и работата на администрацията. Работни дни трябва да бъдат всички дни от седмицата. Възложителят ще осигури възможност да се работи 24 часа без прекъсване.

- Всички работи ще се изпълняват в режим на ограничен достъп до сградата.

- Ще се спазва специална процедура по контрол на достъпа. Всички служители на изпълнителя, както и на евентуални подизпълнители, следва да имат фирмено облекло и подходяща идентификация, която минимално съдържа: имената, длъжността и съответният работодател (на български език). Достъп на всички външни лица, посетители на строежа, ще бъде осигурен с издаване на пропуск, след провеждането на задължителен инструктаж за безопасност.

Описаните по-горе утежнени условия следва да бъдат отчетени при формиране на предлаганата цена, като същата не може да бъде променяна.

3.3. Към Техническото предложение всеки участник представя работна програма за изпълнение на СМР.

Работната програма за изпълнение на строително-монтажните работи трябва да изяснява последователността и взаимната обвързаност на основните строително-монтажни работи по частите на инвестиционния проект.

Работната програма следва да обхваща основните строително-монтажни работи по частите на инвестиционния проект, отчитайки спецификата и местоположението на обекта, необходимостта от изпълнение на строителството в условията на работещо Народно събрание и функционираща нова пленарна зала, така че да не се затруднява работата на администрацията и провеждането на редовни пленарни заседания в нея.

Програмата следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация, инвестиционния проект, действащите технически норми и стандарти и да е съобразена с предмета на поръчката.

3.4. В Техническото предложение всеки участник следва да декларира, че ще изпълни СМР, предмет на поръчката, в съответствие с Техническата спецификация на материалите (Приложение № 3.2) и Количествената сметка (Приложение № 3.1).

3.5. Преди началото на строителството, възложителят внася за одобряване в общината:

- План за управление на строителните отпадъци (ПУСО)
- План по безопасност и здраве (ПБЗ)

За обекта на поръчката, възложителят има сключени:

- Договор за упражняване на строителен надзор по време на строителството № ОП-955-02-32/10.04.2019 г. със „С КОНСУЛТ“ ЕООД
- Договор за упражняване на авторски надзор по време на строителството № ОП-855-02-101/21.12.2018 г. с „Тобо проджект“ ЕООД.

3.6. Гаранционен срок и гаранционни изисквания
Минимални гаранционни срокове

За всички видове изпълнени СМР, довършителни работи и инсталации гаранционният срок не може да бъде по-кратък от **5 (пет) години**.

За машините и съоръженията гаранционният срок не може да бъде по – кратък от гаранционния срок, предложен от фирмите – производители, но не по-малък от **2 (две) години**.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на въвеждане на обекта в експлоатация от съответния компетентен орган съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

4. Място на изпълнение

Помещенията, в които ще се извършва строителството се намират в част от I-ви сутерен на кота -5.70 м. в сградата на Народното събрание на пл. „Княз Александър I“ № 1, София. Сградата е с идентификатор 68134.405.1, находяща се в поземлен имот с идентификатор 68134.405.3 по кадастралната карта на гр. София.

5. Цена. Начин и условия на плащане

Съгласно чл. 21, ал. 1 от ЗОП, при определяне на прогнозната стойност на обществената поръчка са включени всички плащания без ДДС към изпълнителя, включително непредвидени работи в размер до 10%.

5.1. В ценовото предложение към офертата, изготвено съобразно образец участника посочва:

1. Обща стойност за изпълнение на СМР - посочва се в български левове, без ДДС. Тя включва всички необходими разходи за изпълнението ѝ при условията на договора, включително цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба, 10% непредвидени работи и др. Посочената от определения изпълнител в ценовото му предложение обща стойност за изпълнение на СМР е максималната стойност на договора за възлагането на обществената поръчка и същата не може да бъде надвишавана.

2. Предлагани единични цени за видове СМР съгласно **Количествено-стойностна сметка** (Приложение № 6.1);

3. Предлагани показатели за образуване на единични цени за непредвидените работи:

- средна часова ставка на труда.....лв./ч;

- допълнителни разходи върху труда.....%;

- механизация.....лв./мсм (посочват се цени за машиносмяна на механизацията, която участника възнамерява да използва при изпълнението на СМР)

- допълнителни разходи върху механизацията.....%

- доставно-складови разходи.....%;

- печалба.....%;

Отчитането на действително вложените материали и извършени работи по обем, вид, количество и единични цени се осъществява с протоколи за количеството и стойността на действително (фактически) вложени материали и извършени СМР, подписани от упълномощените представители на страните. Протоколите се съставят на всеки 30 (тридесет) дни от срока за изпълнение на СМР.

Окончателната стойност на договора се определя след извършване на всички СМР и се изчислява съгласно подписаните протоколи.

След окончателното завършване на всички видове СМР, доставката и монтажа на машините и съоръженията, изпълнителят уведомява за това писмено всички участници в строителството и ги кани за съставянето и подписването на Констативен акт (образец 15 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за установяване годността за приемане на строежа, на основание чл. 176, ал.1 ЗУТ.

До окончателното подписване на Констативен акт (образец 15), рискът от случайно погиване или повреждане на извършените СМР, материали и др. се носи от изпълнителя.

Окончателното приемане на изпълнените СМР се извършва с подписването на окончателен двустранен приемателно - предавателен протокол, към който се прилагат всички подписани двустранни протоколи.

Плащането ще се извършва въз основа на посочените единични цени в количествено-стойностната сметка за съответния вид работа по действително извършени СМР и вложени материали.

По време на строителството, участникът, избран за изпълнител, следва да изпълнява допълнително възложените му непредвидени СМР на обща стойност до 10% от общата стойност на договора. Изпълнителят изготвя и представя на Възложителя за одобрение анализни цени за непредвидените СМР, изготвени въз основа на показателите за образуване на единични цени. Анализите следва да са придружени с фактури за закупени материали.

Непредвидени работи са всички над предвидените количества за даден вид работа или нови видове работи, които не са включени в количествената и количествено - стойностната сметка и за тях няма предварително оферирана цена за изпълнение.

5.2. Плащането на цената ще се извършва в български левове по банков път, както следва:

а) авансово – **по преценка на изпълнителя** - до 30 % (тридесет процента) от максималната стойност на договора в срок до 5 (пет) работни дни от сключване на договора срещу представена надлежно оформена фактура и гаранция за обезпечаване на авансо предоставените средства в една от формите, съгласно чл.111, ал. 5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на аванса с вкл. ДДС. Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства, се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

б) остатъкът до 100 % от окончателната стойност на договора, в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, образец № 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол за приемане на работите, с посочени точно количеството и стойността на действително (фактически) вложените материали и извършени СМР и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

В случай че подписването на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, образец № 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и подписването на окончателен приемо – предавателен протокол не бъде извършено до 10.12.2019 г., Възложителят заплаща остатъкът до 100 % от максималната стойност на договора авансово срещу представена от определения изпълнител в срок до 12.12.2019 г. надлежно оформена фактура и гаранция в една от формите, съгласно чл.111, ал. 5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на авансовото плащане с включен ДДС.

„НИК-СТРОЙ 06” ЕООД
(фирма на участника в обществената поръчка)

ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ” № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в откритата процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „Строително-монтажни работи (СМР) – основен ремонт на бюфет на Народното събрание в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1, София“, подписаният(те), Десислава Михайлова Величкова представляващ(и) и управляващ(и) **„НИК-СТРОЙ 06” ЕООД**, правя(им) следното обвързващо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Желая(ем) да участвам(е) в горепосочената обществена поръчка и ще осъществя (им) СМР, включени в нейния предмет, съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото Техническо предложение.

2. Предлагам(е) да изпълним обществената поръчка при спазване на всички изисквания, поставени от Възложителя в документацията за участие, в Техническата спецификация за обществената поръчка и одобрения инвестиционен проект във фаза работен проект (Приложения №№ 3 и 3.3. към документацията за участие), със срок за изпълнение на дейностите в обхвата на обществената поръчка - съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.Б, т. 2 и местоизпълнение на обществената поръчка - съгласно раздел I.Б, т. 4 от документацията за участие, при начин на изпълнение, посочен в приложена Работна програма¹ – 20 бр. листа.

2.1. Предлагам(е) изпълнение на строително-монтажните работи по видове и количества в съответствие Количествената сметка за видовете СМР – Приложения 3.1. към документацията за участие.

¹ Работната програма за изпълнение на строително-монтажните работи трябва да изяснява последователността и взаимната обвързаност на основните строително-монтажни работи по частите на инвестиционния проект.

Работната програма следва да обхваща основните строително-монтажни работи по частите на инвестиционния проект, отчитайки спецификата и местоположението на обекта, необходимостта от изпълнение на строителството в условията на работещо Народно събрание и функционираща нова пленарна зала, така че да не се затруднява работата на администрацията и провеждането на редовни пленарни заседания в нея.

Програмата следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация на инвестиционния проект, действащите технически норми и стандарти и да е съобразена с предмета на поръчката.

2.2. Строително-монтажните работи ще бъдат изпълнени с материали в съответствие с Техническа спецификация на материалите – Приложение № 3.2. към документацията за участие.

3.Срок за изпълнение на СМР – 120 (сто и двадесет) календарни дни (не по – дълъг от 120 (сто и двадесет календарни дни), считано от началото на строителството, съгласно чл. 157, ал. 1 ЗУТ, до подписването на Констативен акт (Образец 15), съгласно чл. 176, ал. 1 ЗУТ;

4. Място на изпълнение - сградата на Народното събрание в гр. София, пл. „Княз Александър I“ №1.

5. Предлагам(е) гаранционен срок за изпълнените СМР – 5 (пет) години. (предлаганият гаранционен срок не може да бъде по-кратък от 5 (пет) години съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти).

5.1. Предлагам(е) гаранционен срок за монтираните машини и съоръжения – 2 (две) години. (предлаганият гаранционен срок не може да бъде от гаранционния срок, предложен от фирмите – производителки, но не по-малък от 2 (две) години).

Гаранционните срокове започват да текат от датата на въвеждане на обекта в експлоатация от съответния компетентен орган съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

5.2. По време на гаранционните срокове, описани по – горе, се задължавам(е) да отстранявам(е) за своя сметка всички възникнали недостатъци и да подменям(е) безплатно всички компоненти, които се окажат дефектни.

6. При подготовката на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*.

7. В случай че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) всички необходими документи съгласно документацията за участие и чл. 112, ал. 1 ЗОП..

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Работна програма за изпълнение на строително-монтажните работи - 20 л.;
2. Други (ако има такива се описват по отделно).

24.10.2019 г.

Подпис и печат:

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

1. Управител, Десислава Величкова
(длъжност и име)

2. ..Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни
(дл (Регламент (ЕС) 2016/679)

РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

с предмет: „Строително-монтажни работи (СМР) – основен ремонт на бюфет на Народното събрание в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1, София“

1. ОБХВАТ И ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО И ПРЕДЛАГАНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Въз основа на предоставените от Възложителя технически спецификации, указания и документацията за обявената обществена по чл.18, ал. 1, т. 12 от ЗОП е разработена настоящата обяснителна записка, включваща методология и съответстващата й организация и подход на изпълнение, включително отделните етапи на изпълнение, описание на СМР и последователност на изпълнението им. Целта е да се определи и опише начина за осъществяване на отделните етапи от строително-ремонтните работи и необходимата работна ръка, която ще бъде използвана при работата на обектите, за да се осигури непрекъснатост на строителните процеси, като се обезпечава качествено изпълнение за постигне на строителните дейности в рамките на оферирания срок.

При подготовката на настоящата програма за организация на изпълнение е анализирана наличната документация за изпълнение на подобни обекти, извършен е детайлен анализ на предстоящите за изпълнение РСМР. Събрана и обобщена е необходимата информация от производители и доставчици на необходимите за обекта материали.

Извършването на СМР ще става съгласно частите на инвестиционния проект - графична и текстова (чертежи, детайли, схеми, обяснителни записки и др.), количествена сметка, техническата спецификация и др. и при спазване на клаузите на договора и действащото законодателство.

Съгласно техническата спецификация на обекта ще бъдат изпълнени следните видове работи:

Демонтажните и разрушителните работи, заложи в проекта по част "Архитектура", са свързани с демонтаж на съществуващите преградни витрини между различни помещения, разрушаване на подпрозоречен зид между разливното помещение и обслужващия коридор, разрушаване на подиум с височина 10см., покрит с керамични плочки в зоната за самообслужване, демонтаж на съществуващи врати, премахване на хладилни панели от облицовката на съществуваща хладилна камера, премахване на обшивка от гипскартон в коридора на обслужващите помещения, избиване на отвори 90/200 см. в стени между залите за хранене и др. помещения и монтаж на нови врати съгласно проекта, демонтаж на съществуващи вградени рафтове в обслужващия коридор и др.

Основните СМР по част "Архитектура" са свързани с обособяването на три зали за хранене, обособяване и изграждане на помещения за обслужващия персонал и зони, свързани със зареждане и складиране на хранителните продукти, с линиите за самообслужване, с изписане на хранителните отпадъци и др., при спазване изискванията на Наредба № 13-1971 за СТПНОБП и Наредба № 4 от 1 юли 2009г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително и за хората с увреждания.

За обособяване и изграждане на отделните зони и оформяне на помещенията, в проекта е предвидено:

Изграждането на нови преградни стени от различни материали:

- конструкция от „подвижни стъклени преградни стени“ в рамка, движещи се по релси, монтирани на метална греда в пода за визуално разделяне на съществуващата зала за хранене на две зали - зала № 1

и зала № 2 .

- витрина от алуминиева дограма и стъкло, осигуряваща преграждане на зала № 1 и зала № 2 от входното фойе и стълбищата, с вградени врати с ширина 120 см., отварящи се по посока на евакуацията.

- стени от два пласта гипсокартон върху щендерна конструкция и изолация от минерална вата по средата за оформяне на съблекални и сервизни помещения за персонала и преграждане към съществуващо стълбище.

- нови тухлени стени с дебелина 12 см. между зала № 3 и стълбището и между разливната и вход за храна и др.

Доставка и монтаж на врати от материали, вид, размери, степен на огнеустойчивост и др. съгласно проекта.

Подови настилки

- Съществуващата мозайка в зали за хранене № 1, № 2 ще се репарира - фугите, пукнатините и дупките се почистват, запълват се с подходяща циментова подова замазка, съответстваща на цвета на мозайката, след което се прави абразивен и диамантен шлайф, финално полиране и кристализация.

- Възстановяване на мозайката след разрушаване на съществуващия подиум.

- Полагане на гранитогрес в обслужващите помещения.

- Полагане на луксозен гранитогрес (с вид на светло дърво) в зала за хранене № 3.

- Полагане на теракотни плочи в сервизното помещение и др..

Стенни покрития

- Двукратно боядисване с латекс в зали за хранене № 1, № 2 и № 3, обслужващите помещения и др., след предварителна обработка.

- Фаянсови плочки до окачен таван за стените на сервизните помещения.

- Фаянсови плочки за стените на обслужващите помещения.

- Облицовката от мушелкалк по цокъл стени и колони в зали № 1 и № 2 за хранене следва да бъде почистена, импрегнирана и полирана.

Тавани

- Монтаж на окачен таван на две нива от гипсокартон в зали за хранене № 1 и № 2

- Монтаж на окачен таван в зала № 3 за хранене.

- Двукратно боядисване с латекс на таваните в помещенията, след предварителна обработка.

Видът, размерите и изискванията към материалите и изделията, както и начина на изпълнение са посочени в проекта, техническата спецификация на материалите (Приложение № 3.2) и количествената сметка (Приложение № 3.1).

По част „Интериор и обзавеждане”

Интериорното решение е подчинено на новите функционални изисквания на помещенията.

Разделяне на съществуващата зала за хранене на две зали - зала № 1 и зала № 2 ще стане чрез конструкция от "подвижни стъклени преградни стени". Всяка от стените представлява панел от бяло закалено стъкло и прахово боядисана в кафяво метални профили. Последните се движат по релси, монтирани на метална греди. Панелите имат механизъм за застопоряване към пода, без да се влиява целостта на настилка. В прибрано състояние те се събират в близост до стената на специални конзоли, които ще бъдат оградени от двете страни с борд от същия материал. Конструкцията е подвижна

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

стъклени преградни стени се захваща към стоманобетонната таванска плоча посредством окачване, съгласно примерния детайл в проекта.

За постигане на интериорното решение и гарантирането на надежден монтаж и бъдеща безпроблемна експлоатация на заложеното в проекта изделие "Конструкция от подвижни стъклени преградни стени", включваща панели от бяло закалено стъкло и прахово боядисани профили, релса, греда, механизмът за застопоряване, окачване и др., участникът следва още в етапа на изготвяне на офертата, да обърне специално внимание при избора на производител на готовото изделие.

Между залата за хранене и входното фоайе са предвидени три нови витрини с вградени врати.

Съществуващите преградни витрини с врати към тоалетните ще се премахнат и ще се поставят нови.

Всички единични врати и витрини в основните зали за хранене ще бъдат от прахово боядисана алуминиева дограма в кафяв цвят, в синхрон с подвижната преградна стена.

Зоната с двете линии на самообслужване ще се изгради от модули, които отпред ще се оформят с дървена обшивка с цвят "тъмен орех" в комбинация с метални елементи от инокс. Изработването, доставката и сглобяването на модулите не е предмет на настоящото строителство. В същия стил ще се оформи окачения таван над линиите за самообслужване, който слиза до 2,40 м. от готов под. В него са вградени чадърите на аспираторите за поемане на изпаренията и миризмите от топлите витрини.

Друг елемент от обзавеждането на залите е касовата зона. В нея основно място заемат касите, от двете страни на които са разположени шкафове за вграждане на технологичните модули за хляб, прибори и табли и витрините за напитки. Изработването, доставката и сглобяването на модулите от касовата зона не е предмет на настоящото строителство.

Месинговите декоративни решетки, които са пред радиаторите, следва да бъдат основно почистени и полирани.

Съществуващите кристални полилеи и аплици трябва да се демонтират, почистят, репарират и монтират отново.

Във връзка с изграждането на нова вентилационна система, която ще се монтира по периферията на съществуващия таван, за прикриване на въздуховодите ще се изгради понижен окачен таван на височина 3,10 м. от готов под, с ширина около 1,00 м. В страничната му част ще се инсталират вентилационни решетки, прахово боядисани в светло бежов цвят. В същия цвят ще бъдат боядисани и страничните плоскости на окачения таван, както и стените на залата. Останалата част от съществуващия таван се запазва, като след изкърпване на отвори и пукнатини, след шпакловане и грундиране, ще се боядиса с бял латекс.

В новооформената зала № 3 също ще се разположат част от наличните маси и столове от масив дъб. По периферията е предвидена дъсчена обшивка от тъмен орех с хоризонтален растер, както и по видимата част на колоните и пиластрите. И тук е предвиден окачен таван на две нива, като съществуващият се премахва изцяло. Средната част на окачения таван е оформена с растер от декоративни летви от MDF и фурнир, в цвят близък до цвета на масите. По стените са предвидени места за окачване на картини и други произведения на изкуството. Подът в залата е предвиден да бъде от луксозен гранитогрес с вид на светло дърво. Предвидени са нови осветителни тела - за вграждане в по-ниската част на тавана и висящи кристални топки над местата за хранене.

По част Конструкции

Съществуващата сграда на Народното събрание е с монолитна скелетно-гредова стоманобетонна конструкция. Подовите конструкции са стоманобетонни плочи. Вертикалното натоварване се поема от стоманобетонни колони, а хоризонталното натоварване от сеизмично въздействие се поема от стоманобетонни рамки (колони и греди), развити в двете взаимноперпендикулярни посоки на сградата.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Външните и вътрешните стени са тухлени с различна дебелини. Стените са основно неносещи, не са усилены с армировка и не са разположени в една равнина от основите до покрива на сградата.

Демонтажни, разрушителни работи, както и изграждането и монтажа на новите видове преградни стени са специфицирани в част "Архитектура" на проекта.

В част "Конструктивна" на инвестиционния проект са разработени детайли за монтаж на преградните стени, укрепването на оставащия надзид при направата на отвори в съществуващите стени и др.

Предвидените строително-монтажните работи, както и монтаж на подвижното и неподвижно кухненско оборудване и обзавеждане, са съобразени със съществуващото положение на конструктивните елементи и не променят натоварването на конструкцията на сградата. Вложените материали са с обемни тегла еднакви или по-малки от съществуващите.

По част „Технологична“

Доставката и монтажа на предвиденото в инвестиционния проект технологично оборудване не е предмет на настоящата обществена поръчка с изключение на упоменатите четири позиции в Техническата спецификация на материалите Приложение № 1а към настоящата документация.

По част „Електрическа“

Техническото решение обхваща следните видове електрически инсталации:

- Ел. табла
- Пожароизвестителна инсталация
- Силнотокрови ел. инсталации:
- Ел. осветителна инсталации:
 - работно осветление
 - дежурно осветление
 - аварийно и евакуационно осветление;
- Ел. силова инсталации:
 - захранване на консуматори общи нужди;
 - захранване на технологични консуматори;
 - ел. захранване на ОВК съоръжения;

Външното електрозахранване на обекта не е предмет на поръчката.
Основни характеристики на електроинсталациите

В проектната разработка е предвидена следната система за електрозахранване на осветителните и силовите уредби:

- Трифазна разпределителна уредба на Н.Н. 400/230V/50Hz със заземена неутрала;
- Система на захранване на вътрешните осветителни и силнотокрови инсталации "TN-S";
- Защита срещу директен и индиректен допир на всички метални части, които не са под напрежение;
- Кабелите, шинопроводите и проводниците са оразмерени максимум на 80% от тяхната преносна способност;
- Кабелите, шинопроводите и проводниците са оразмерени по допустим пад на напрежение и ток на късо съединение;
- За контактните изводи, бойлери е предвидена дефектотокова защита с праг на чувствителност 30mA.
- Максималния пад на напрежение за най-отдалечената точка от ГРТ не превишава 2,5V;
- Оразмеряването на електромагнитната и термична защиты на автоматичните предпазители е съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).



съответствие с типа и сечението на използваните проводници, шинопроводи и кабели, както и с инсталираните мощности.

Типът на предвидените осветителни тела, нивата на осветеност в помещенията на сградата, както и други количествени и качествени показатели са предвидени в съответствие с БДС EN 12464-1/2

Предвижда се ново разпределително ел.табло - Тк, което се ситира на мястото на старото ел. табло, в отделно помещение. Захранващия кабел на Тк е предмет на отделен проект, като ще се осъществи от ГРТ на сградата.

При въвеждането на обекта в експлоатация, очакваната ел. мощност е: $P_{н\text{ст}}=74.7\text{kW}$ $P_{ном}=63.5\text{kW}$,
при $K_{едн}=0,85$
• Ел. табла в сградата

Разпределянето на ел.енергията се осъществява от едно разпределително ел.табло Тк. Таблото е разделено на нормална и резервирана шина. Резервираната шина ще се захранва от агрегат, проектиран по отделен проект.

Всички ел.табла се изпълняват в съответствие с изискванията на БДС EN 60439-3.

Консуматорите по ОВК проект ще се захранват от съществуващо ел.табло за ОВК разположено в командна зала в шкаф 3 (означен фойета), на кота -2.

Част КИПиА на ОВК консуматорите не е предмет на настоящия проект. Единствено се подменя ел. апаратурата в таблото, съгласно подменените консуматори.

Таблото е за вътрешен монтаж, с плътни врати, заключваеми, негорими.

Избора на защитната апаратура в ел. таблото е съобразена с евентуалните очаквани токове на късо съединение на разпределителните им шини.

Осигурено е необходимата селективност по линия на консуматор - източник на ел. захранване.

С цел подбор на оптимално необходимата апаратура е използвана методика за каскадиране на защитните автомати.

На всички токови линии е осигурена защита от къси съединения и евентуално претоварване.

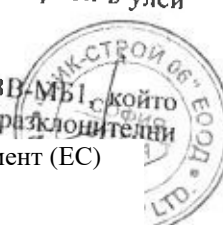
За всички контактни излази към които ще се включват подвижни консуматори с осигурена дефектно токова защита с праг на действие 30 mA. Видът и е АС или Si е съобразен с характера на подвижните консуматори и възможното генериране на хармоници от тях.

Сеченията на кабелите да се гледат на еднолинейните схеми на ел.таблата в проекта.
Изпълнение на ел.инсталациите
• Силова инсталация

Захранването на големите силови консуматори става с кабел СВТ положен в защитни тръби в улеи под мазилка или открито на скоби върху бетонни стени, скрито в окачен таван.

Осветителната и контактна инсталации се изпълняват с мостов проводник тип ПВВ-МБ1, който позволява директно полагане под мазилка. Всички преходи и връзки се изпълняват с разпределителни кутии за скрит монтаж.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)



Ключовете и контактите са за скрито изпълнение, като всички ключове за осветление се монтират на височина 1,0 м. от кода готов под, а контактите на 0,5 м. осово (център) от кода готов под, освен ако не е посочено друго на чертежа. При два или повече ключа един до друг същите да се монтират в обща рамка.

Прехода на кабелите през стени се осъществява в твърди ПВЦ негорими тръби, като всеки кабел се изтегля в отделна тръба и пространството около него се запълва с негорима маса тип Hilti (или еквивалент).

След полагането на кабелите всеки един от тях се маркира с кабелна марка с надпис съответстващ на номера на токовия му кръг.

Всички силови ел. консуматори се доставят със собствена пускова апаратура и въвеждането им в експлоатация се осъществява съгласно техническите документации на фирмите производители.

- Осветителна инсталация

Осветителната инсталация е разработена на базата на енергоефективни и съвременни източници на светлина, като LED източници

Проектът е съобразен изцяло с интериорните архитектурни решения, технологични изисквания и светотехнически изчисления. Определянето на нивата на хоризонталната осветеност в помещенията е съобразено с минималните нива предписани в стандарта БДС EN 12464-1.

Управлението на осветлението в работните зони се съществява с ключове за скрита инсталация, монтирани на 1,0м от кода готов под.

Управлението на осветлението в санитарните възли се осъществява с датчици за движение. Дежурно осветление.

Предвидено е дежурно осветление, като част от общото работно осветление. Всички осветители от този тип се захранват с 4 жилни проводници, като се осигурява непрекъсваемо захранване към инвертора на аварийния модул.

- Евакуационно осветление.

По пътищата за евакуация - работни зони и коридори са предвидени евакуационни осветители с указателни стикери осигуряващи бързото ориентиране в случай на опасност. Капацитета на батериите е за минимум 60мин. Всички табели са от вида бяла пиктограма на зелен фон.

Осветлението е резервирано през резервирана шина от агрегат.

- Заземителна и мълниезащитна инсталация.

Настоящият проект не третира заземителната и мълниезащитната инсталация на сградата.

За осигуряване на работно и защитно заземление се използва 5-тия проводник на захранващата кабелна линия за Тк. В обекта ще се изпълнява схема на свързване TN-S. Навсякъде предвидената заземителна инсталация е три и пет проводна с отделен заземителен проводник до крайните консуматори.

- Пожароизвестителна система.

В сградата има функционираща пожароизвестителна инсталация.

Пожароизвестителната централа е разположена в помещение, находящо се на етаж „междинен“ в сградата.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Предвидените плъзгащи се ел. врати в проекта по част "Архитектура", разделящи зали №1 и №2 от входното фоайе и стълбищата са разположени по пътя на евакуационното трасе. Същите следва да се управляват от съществуващата пожароизвестителна система, към която по проекта е предвидено да се добавят два релейни модула.

- Структурна кабелна система.

Предвидено е структурно окабеляване на каси и работно място управител. Също така е предвидено окабеляване за три access points за безжичен интернет, до съществуващ комуникационен шкаф.

По част „Вик” Водоснабдяване

Водоснабдяването за битово - питейни нужди на помещенията в бюфета, предвидени за ремонт, е от съществуващата сградна водопроводна мрежа.

Хоризонталната разпределителна мрежа, както и вертикалните водопроводни клонове за студена и топла вода ще се изпълнят от Stabi - полипропиленови тръби (или еквивалент). Инсталацията за студена вода, положена в стените на санитарните помещения се изпълнява от полипропиленови тръби PN16, а тази за топла - от полипропиленови тръби PN20. Предвижда се изолация на водопроводната инсталация за вертикалните водопроводни клонове - 9 мм., за хоризонталната разпределителна мрежа - 13 мм., а за тръби, положени в кухни зад гипсокартонова обшивка - 9 мм. На отклоненията от хоризонталната мрежа за ВВК ще се изпълнят спирателни кранове с изпразнител.

Положените в архитектурен под водопроводни тръби са полиетиленови с алуминиева вложка, изтеглени в предпазна тръба, без наставяния и разклонения.

Разпределителната инсталация в санитарните възли следва да се положи в стените на помещенията и да е на височина 0,65 м. от кога готов под за топла вода, 0,55 м. за студена вода. Височините на монтаж на санитарните арматури от кога готов под е както следва:

- смесителна батерия за тоалетна мивка-стояща-0,85 м.
- смесителна батерия за кухненска мивка-стояща-0,85 м.
- смесителна батерия за вана-стенна-0,80 м.
- смесителна батерия за душ-стенна-1,00 м.
- спирателен кран за клозетно казанче- 1,05 м.
- секретни спирателни кранове 1/2" на 3/8" за стоящи батерии-0,55 м.

При монтажа на тръбите стриктно да се спазват указанията на фирмата производител.

Преди изпитването инсталацията следва да се обезвъздуши. Водопроводите за студена и топла вод се изпитват на якост и водонепропускливост в съответствие с изискванията на НПИЕСВКИ.

Водопроводната инсталация се изпитва на якост преди монтирането на водочерпните кранове, като съответните водочерпни излази се затварят с тапи.

Водопроводната инсталация се изпитва на водонепропускливост при монтирани водочерпни кранове.

Извършва се топлинно изпитване на сградната инсталация за топла вода.

Довършителните СМР се извършват след провеждане на изпитванията на якост и водонепропускливост.

Водопроводната инсталация се дезинфекцира и промива при спазване на санитарно-хигиенните изисквания.

Преди приемането на водопроводната инсталация за студена и топла вода се провежда 72-часова проба при експлоатационни условия и затворени консумативни точки.

Всички изпитвания и свързаните с това протоколи и актовете за установяване на СМР, подлежащи на закриване са подробно описани в обяснителната записка на част „Вик“ в проекта.

В сградата има изградена вътрешна водопроводна инсталация за пожарогасене.

Канализация

Канализационната инсталация на сградата е смесена - за битови отпадни и дъждовни води.

Вкопаната канализация ще бъде изпълнена от усилен PVC тръби и фасонни части. По трасето и са предвидени ревизионни шахти.

Подовите сифони в санитарните помещения са DN50 със странично оттичане и воден затвор. Подовите сифони са с капачки за предотвратяване на канализационни миризми.

Канализационната инсталация в санитарните помещения ще се изпълни от PVC тръби и фасонни части.

ВКК в сградата излизат над покрива с цел вентилация на канализацията и завършват с вентилационни шапки. Когато това е невъзможно са предвидени противовакуумни клапи DN110.

Спазено е изискването за вентилация на вертикалните канализационни клонове.

При преминаване на хоризонталните канализационни клонове през стени да се изпълнят отвори, осигуряващи 15см. светло разстояние от темето на тръбата. След полагането на тръбата отвора да се запълни с пенополиуретан.

Частта от сградата, предвидена за ремонт, ще се захрани с вода от главната хоризонтална водопроводна инсталация за питейно-битови нужди и от водопроводната мрежа за пожарогасене.

Частта от сградата, предвидена за ремонт, ще се отводи в главната хоризонтална канализационна инсталация на сградата.

По част „ТОВК“

Отоплителна инсталация

В сградата има изградена и функционираща система за отопление, която е водна, помпена, двутръбна, захранваща отоплителните тела в сградата - глидерни чугунени. Разпределителната мрежа е двутръбна попътна с долно разпределение по тавана на първи сутерен, от където се захранват вертикалните щрангове. Помещенията на съществуващия бюфет са отоплени от сградната отоплителна инсталация с монтирани глидерни чугунени радиатори. Тръбната мрежа е от черни тръби като вертикалните щрангове са в ниши зад облицовка.

Вентилация и Климатизация на бюфета

За осигуряване на параметрите на микроклимат в помещенията за хранене и обслужване помещения е предвидена общообменна вентилационна инсталация.

Изсмукването на отработения въздух от залата за хранене и топлите точки се осъществява посредством нов центробежен вентилатор във вентилационен бокс, монтиран в техническото помещение. Над топлите точки са предвидени смукателни вентилационни чадъри. Отработеният въздух след вентилатора се зауства в съществуващите въздуховоди, които го извеждат над покрива на сградата.

За подаване на пресен въздух в помещенията е предвидена нова секционна климатична камера, която ще се монтира на мястото на старата в техническото помещение. Отоплителната и охладителната

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на

личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

секции на климатичната камера се подвързват към съществуващите тръбопроводи за гореща и студена вода.

Пресният въздух се доставя до вентилационната камера посредством съществуващите въздуховоди.

Въздухът ще се транспортира по нови въздуховоди от поцинкована ламарина 0,8 мм. и ще се изсмуква и нагнетява в помещенията чрез правоъгълни регулируеми вентилационни решетки.

Нагнетателните въздуховоди се топлоизолират със самозалепваща топлоизолация от минерална вата с алуминиево фолио с дебелина 25 мм.

След нагнетателната климатичната камера и смукателния вентилатор, на въздуховодите, са предвидени кулисни шумозаглушители.

За санитарното помещение и помещението за отпадъци е предвидена принудителна смукателна вентилация. Тя се осъществява посредством смукателни осови вентилатори с влагозащитен ел. двигател и автоматична обратна клапа.

Съгласно изискванията на Наредба № 13-1971 за СТПНОБП, за обекта не се налага изграждането на аварийна вентилационна инсталация и ВСОДТ.

По част „Енергийна ефективност“

Помещенията на съществуващия бюфет са отоплени от сградната отоплителна инсталация. За осигуряване на параметрите на микроклимат в помещенията на обекта е предвидено изграждането на общообменна вентилационна инсталация и нова секционна климатична камера, съгласно проекта по част "ТОВК".

По част „Пожарна безопасност“

Бюфетът е с клас на функционална пожарна опасност (ФПО) Ф 3, подклас Ф 3.2. съгласно Наредба № 13-1971 за СТПНОБП.

За обекта са предвидени общо три евакуационни изхода, обслужващи зали № 1, № 2, № 3, зоната на самообслужване и помощните помещения. За всички евакуационни изходи и за обособяване на отделните зони са предвидени самозатварящи се врати и преградни стени, които трябва да се изпълнят от материали, с размери и огнеустойчивост от EI 30, EI 60, EI 90 до EI 120, съгласно проекта. Всички врати на евакуационните изходи за повече от 15 човека се отварят по посока на евакуацията.

Бюфетът се отделя от останалата част на сградата, която е с клас на функционална пожарна опасност Ф 4, подклас Ф 4.2, посредством огнеустойчиви самозатварящи се врати, които не са предмет на настоящата поръчка.

За площта на бюфета е предвиден 1 бр. пожарен кран, изведен на две места - във входното фойе и в зала за хранене № 1, както и обозначение със знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, показани в проекта по част "Пожарна безопасност".

Предвидената пожароизвестителна система в сградата на Народно събрание ще обслужва и помещенията на бюфета, като в проекта по част "Електрическа" са добавени два релейни модула за управление на новоизграждащите се плъзгащи врати.

ЕТАПИ НА СТРОИТЕЛСТВО

Етапите на строителство по различните части и предписаните технически решения са изцяло съобразени с „Правилника за извършване и приемане на строителни и монтажни работи“ (ПИПСМР). При реализация на предмета на поръчката ще бъдат изпълнени всички предвидени от закона процедури, предхождащи началото на РСМР.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

При сключване на договора ще бъде изготвен подробен Линен график съгласно приложената количествена сметка, гарантиращ изпълнението на поетите срокове, които са представени на Възложителя за съгласуване и одобрение. За осъществяване на строителните дейности, съгласно изискванията на Възложителя, в организационно отношение, са обособени **три основни етапа**:

2.1 Етап I - Подготвителни дейности за започване на строителство и мобилизация:

Включва подписване на двустранен констативен протокол за предаване на помещенията за изпълнение на предвидените ремонтни работи, с което се стартира подготовката и изпълнението на ремонтните работи.

При започване на ремонта ще се извършат и подготвителни мероприятия, които ще гарантират успешното изпълнение и безопасната дейност по време на извършване на ремонтните строително-монтажни работи.

> Ползването на вода ще се осъществява от съществуващата водопроводна инсталация на сградата.

> Предвиждаме ползването на ел. енергия за строителните машини, инструменти да се осъществява от съществуващата електрическа мрежа на сградата.

> Организацията на временното строителство, местата за складиране на строителни материали и контейнерите за отпадъци, организацията за извозване и маршрутите ще се съгласуват с Възложителя, така че да не пречат и да не създават неудобства.

> Ще бъдат докарани и разположени фургоны за изпълнителния и ръководния персонал.

> Ще бъдат извършени всички мероприятия за осигуряване на нормална и безопасна работна среда по време на целия строителен процес. На видно място ще бъде изложена изготвената схема със сигнали за бедствия, авария, пожар или злополука, с място за оказване на първа помощ. Мобилизация - организация за мобилизиране на бригадите, които ще работят на обектите, ще се извърши съгласно вътрешни правилници за работа на Изпълнителя.

Организиране на изпълнение на строителен ситуационен план, включва:

- Подготовка на работни зони
- Обезопасяване на строителна площадка
- Поставяне на видно място /места/ на план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, аварии и евакуация на строителната площадка.

Завършване на мобилизация - всички определени за работа бригади имат достъп до обекта; оборудването и машините за изпълнение са изнесени на отредените терени за временна организация.

2.2. Етап II - Етап на изпълнение на СМР- включва изпълнението на всички предвидени строително-ремонтни дейности и под-дейности в пълния им обем, в технологична последователност, съгласно линейния график, който ще бъде изготвен при подписване на договора.

2.3. Етап III - Етап на предаване на Възложителя:

След завършването на всички строително-ремонтни работи и изготвянето на необходимата документация, Изпълнителят ще уведоми Възложителя, че е завършил работите в определения срок и с необходимото качество, съгласно нормативните изисквания. По време на изпълнение на строителните дейности, лицето, извършващо инвеститорски контрол от страна Възложителя, ще има постоянен достъп и ще му бъде оказвано пълно съдействие за извършване на контрол по изпълнение на работите на обекта. Предаването на изпълнените ремонтни работи ще се документира с двустранен приемо-предавателен протокол.

През този етап се извършва демобилизация на строителния лагер и окончателно почистване на строителната площадка в района на сградите.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛСТВОТО, ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ И МАТЕРИАЛИ

1.1. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛСТВОТО И СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА:

ОБЩИ УСЛОВИЯ

Ще поддържахме записи за извършваните работи, включващи дейностите на площадката, броя на персонала на Изпълнителя на площадката, механизацията на площадката, списък с издадени инструкции от Възложителя, атмосферните условия и закъснения от всякакъв характер. Записите ще се предават на Възложителя за одобрение, съгласно изискванията един път седмично.

Задължаваме се преди да започнем работа да актуализираме ПБЗ, ако е необходимо и да съгласува актуализирания ПБЗ с Възложителя.

Задължаваме се да осигурим за персонала лични предпазни средства, включващи каски работно облекло, работни обувки, ръкавици.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Всички работници, технически и ръководен състав на Изпълнителя, назначените подизпълнители и всички, допуснати до работната площадка, задължително ще ползват по предназначение работно и специално облекло според извършваните работи, действащото законодателство в РБ, реда и охранителния режим на обекта.

Няма да се допускат на работната площадка лица без каска, независимо от служебното положение, което заемат в държавната, общинската или фирмената администрация.

Противопожарна охрана

При извършване на огневи работи в помещения или на открито на територията на обекта, около отделни сгради или съоръжения, по моторни превозни средства, по механо- и електрообзавеждането и инсталациите ще се спазва Наредбата за противопожарна безопасност при извършване на огневи работи и местните инструкции по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана.

Обекта ще се оборудва с необходимите противопожарни табла с необходимите противопожарни средства и сигнал за пожар.

На видно място до противопожарното табло ще се постави табелка с телефонния номер на противопожарната охрана, както и на входовете на складовете, работилниците, обектите и на други подходящи места. Достъпът до подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене ще се поддържа винаги свободен.

Проби

Тъй като проби от материалите или артикулите ще бъдат поискани от Възложителя, то те ще бъдат запазени и предоставени на Възложителя. Всяка проба ще бъде чиста, „средна проба“ от обема на материала или артикула, който представлява.

Екзекутивна документация

Екзекутивната документация се изработва от Изпълнителя и представя след извършване на работите, но преди окончателното им приемане на Възложителя. Документацията ще отразява точно изпълнението и ще се позовава на:

- замерване от правоспособен специалист /за конструкцията геодезист/;
- надлежно оформени заповеди за промени и замени на оторизирани по - договора и действащото законодателство в РБ лица.

Опазване на Строителните работи

Изпълнителят за своя сметка грижливо ще пази от излагането на вредни климатични условия на всички видове строителни работи и материали, които могат да бъдат засегнати. Ако има повредени такива, ще ги поправи, отстрани или замести за своя сметка, до удовлетворяване изискванията на Възложителя.

Поддържане на площадката чиста

Изпълнителят през цялото време ще поддържа площадката чиста от боклук и зловонни материали, които ще бъдат отстранени по начин, утвърден от Възложителя.

Изпълнителят се задължава в края на работния ден да почисти прилежащите улици и тротоарни настилки от кал, строителни отпадъци и др. замърсявания в следствие на извършваните работи.

Безопасност и охрана на труда (здраве и безопасност)

Всички предприети строителни работи ще бъдат в съответствие с наредбите за безопасност и охрана на труда.

Целият персонал, нает от Изпълнителя, както и хората на пряко подчинение на Изпълнителя, ще прилагат тези наредби, като ще бъде задължение на Изпълнителя да осигури спазването им. Възложителят има право да спира работата за сметка на Изпълнителя, в случай че установи нарушение на наредбите.

Работите, свързани с изпълнението на обекта, ще се изпълняват последователно по видове съобразно техническите спецификации и приетата технология на строителните процеси и организацията на изпълнение на обекта.

КЛЮЧОВИ ПРОБЛЕМИ И ПЕРИОДИ ЗА ОДОБРЕНИЕ:

Организацията на изпълнение на всички дейности по ремонта на обекта е ключов момент за постигането на крайната цел, поставена с предмета на поръчката и постигането на очакваните резултати. Основен елемент на организацията и управлението на обекта е съставянето на работната програма или в частност на календарният график и определянето на последователността и взаимната връзка между изпълняваните процеси.

Линейният график, с който се определя и срока за изпълнение на обекта, ще бъде съставен в съответствие с всички основни принципи на календарното планиране и ще бъде съобразен със спецификата на изпълняваният обект, вида на строително-монтажните работи, влизащи в състава на номенклатурата от предвидени строителни процеси, както и със специфичните особености на техническите възможности на фирмата, условията на труд и др.

Броят на работите, които могат да бъдат съвместявани във времето, се ограничава от приетата технологична последователност за изпълняването им и от изискванията на техниката за безопасност на труда, спазването на които е задължително.

Времетраенето на работите зависи от техния обем, наличния работен фронт, интензивността, с която могат да се използват ресурсите, необходими за изпълнението им и от общия срок за изграждане на обекта. Минималното времетраене на работата е получено при използването на съответния ресурс с максимална интензивност, като се държи сметка за фронта на работа и количеството на ресурса, с което се разполага.

За минимизирането на срока за изпълнение са определени ограничителни условия, на които календарният план трябва да отговаря. Такива ограничителни условия представляват основните принципи на календарното планиране, които са приложени при разработването на нашата оферта, а именно:

ИЗБОР НА ЦЕЛЕСЪОБРАЗЕН РЕД ЗА РАЗГРЪЩАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО.

Особено важно е обекта да се изгражда в последователност, която съответства на изискванията на производствено-технологичния поток. Друго важно условие е последователната концентрация на силите и ресурсите на строителната организация върху отделни етапи от обекта с цел своевременното им изпълнение. Особено внимание в линейния график е отделено на изпълнението на онези отделни СМР, които са решаващи за крайния срок на строителството. В избора на целесъобразен ред за разгръщане на строителството е осигурено комплексно завършване и въвеждане на обекта в действие.

Тук от особено значение за срока на изпълнение на строителството е избраната от нас организационна и технологична последователност на изпълняваните СМР; максималното съвместяване на различните строителни процеси; разгръщането на оптимален фронт на работа; съвършената организация на доставките при изпълнението на СМР и строителството като цяло; опита и професионализма в решаването на управленските въпроси в строителството; високо стратегическо мислене при управлението на проекта по изпълнението на обществената поръчка.

Друг важен момент при определяне на реда на разгръщане на строителството е последователната концентрация на силите и ресурсите на строителя върху отделните участъци. По време на изпълнението на поръчката ще бъде осигурено равномерно разпределение на работната ръка и ресурсите.

От особено внимание е и изпълнението на онези видове работи, които са решаващи за крайния срок за изпълнение на строителството.

ЦЕЛЕСЪОБРАЗНО ИЗПОЛЗВАНЕ НА РЕСУРСИТЕ

Календарният план е свързан с удовлетворяването на редица ресурсни ограничения, които имат за цел да създадат условия за рационално използване на ресурсите (възобновяеми - работниците и инженерно-техническите кадри, машините и механизмите и мощностите, произвеждащи продукция, която не се складира; и невъзобновяеми - това са ресурси, които се изменят в зависимост от това дали се използват или не в даден момент от време; най-важната и характерна особеност на тези ресурси е, че в процеса на използването им тяхното количество се намалява пропорционално на обема на изпълнените работи; при неизползването им количеството ресурси остава непроменено, ако не е налице обмен на ресурси със среда, външна за дадената система; към този вид ресурси се отнасят паричните средства строителните материали, детайли и др.).

Тук от особено значение за постигането на оптималния срок за изпълнение на поръчката от наша страна са професионалният опит и висока квалификация на работната ръка, с която разполагаме; съвременната механизация, която осигурява висока производителност при изпълнението на СМР; влагането на най-съвременни строителни материали и системи, осигуряващи оптимално конструктивно технологично и организационно изпълнение на СМР.

ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

Особено важен момент за ефективността на инвестиционния процес играе добрата координация между отделните вътрешни структури, както и взаимодействията и допирните точки между Изпълнителя и Възложителя в процеса на изпълнение на дейностите; разпределенията на функциите, правомощията, отговорностите и взаимодействията на ключовия и другия ръководен персонал; взаимодействията и допирни точки между нас и външни институции и организации, компетентни и ангажирани в процеса на съгласуване, приемане и одобрение на дейностите и етапите по проекта.

Във връзка с това е разработена организационна структура на проекта по време на изпълнение на настоящата поръчка. Организационната структура представя организационната зависимост между отделните участници в проекта. Всеки един инвестиционен проект е специфичен в зависимост от участници, срок, стойност, сложност и това прави организационната структура уникална и специфична за дадения инвестиционен проект.

проект.

При планирането на организационната структура за изпълнение на настоящия обект сме се съобразили със следната специфична информация:

• **Представяне на обекта, което бива:**

- Организационно представяне - формалните или неформални отношения на отчитане между различните организационни единици;
- Техническо представяне - формалните или неформални отношения между отделните технически участници в обекта;
- Междудличностно представяне - формалните или неформални взаимоотношения между индивидуалните участници в обекта.

• **Изисквания към персонала** - определяне на индивидуалната компетентност за всеки участник в обекта, свързани са с процеса на планиране на ресурсите.

• **Основни ограничения в обекта, които трябва да бъдат спазени:**

- Организационни структури на по-висшата организация;
- Колективните споразумения;
- Предпочитанията на мениджърския екип.

При планирането на представената организационна структура сме приложили следните методи:

- Организационен опит, който имаме от изпълнението на предишни обекта;
- Практиката, която имаме в управлението на човешките ресурси;
- Анализ от страна на мениджърския екип, определен за изпълнението на настоящия обекта;
- Основните фактори, които сме взели предвид при разработване на организационната структура, са:

- Специализирано разделение на труда. Необходимо е всяка дейност, под дейност и задача по обекта да бъде изпълнявана от съответния специалист.
- Обема на предвидената за изпълнение работа.

Разработени са и длъжностни характеристики, които дават ясно разграничаване на длъжностите, отговорностите, задълженията и компетенциите на отделните участници в проекта.

За осигуряване на висока ефективност в работата ще разработим матрица разпределение на отговорностите, ще определим точно работното време на отделните участници в обекта, като постигнем координирано изпълнение на дейностите във времето и изчислим продължителностите на работите.

Матрицата на разпределение на отговорностите между участниците в обекта е задължителен елемент от „Стратегия за управление на човешките ресурси в проекта“ за всички инвестиционни проекти.

За да се разработи сме изготвили:

- Списък с основните участници в обекта.
- Списък с основните работи, които трябва да бъдат изпълнени.

За ефективното изпълнение на обекта ще разработим и „Стратегия за управление на комуникациите в обекта“, която има следното съдържание:

- Комуникационни канали между всички участници в обекта;
- Нива на достъп до информацията, свързана с управлението на обекта
- Начин на достъп до информацията, свързана с управлението на обекта
- Време на достъп за всеки един от участниците до информацията, свързана с управлението на обекта

- Формат на информацията, който е единен за всички участници
- Информационна и комуникационна техника.
- Изисквания към всеки един от участниците в обекта за работа с информационната и комуникационна техника.
- Администратор на информационната и комуникационна техника.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА НА КЛЮЧОВИЯ ЕКИП, НАЧИНИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОМУНИКАЦИЯТА С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КООРДИНАЦИЯ И СЪГЛАСУВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ, КОИТО СА НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

КОМУНИКАЦИОННИ КАНАЛИ: Комуникационните канали се определят на базата на съществуващата организационна структура на инвестиционния проект. Необходимата информация за определяне на комуникационните канали е:

- Фази и етапи в обекта и съответните участници.
- Организационна зависимост между участниците в обекта.

Комуникационните канали се планират съгласно следното основно правило:

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

• Обмен на информация между участници в обекта се осъществява само при наличие на пряка зависимост в организационната структура.

Резултат от планирането на комуникационните канали е описанието на пътищата за пренос на информация между всички участници в обекта.

НИВО НА ДОСТЪП ДО ИНФОРМАЦИЯ: Нивото на достъп до информация се регламентира с цел спазване на принципа, че никой не трябва да разполага с повече информация, отколкото му е необходима. За всеки участник в обекта ще се укаже какво ниво на достъп до информация е необходимо. Изходната позиция е, че пълен достъп до информация имат най-висшите управляващи (отговарящи) за обекта.

НАЧИН НА ДОСТЪП ДО ИНФОРМАЦИЯ: Необходимо е планиране на начина, по който се получава информацията, т.е. в какъв срок и през какъв период се получава оперативната и извънредна информация. Задължително ще се опишат мерките, които ще бъдат предприети, ако не се спазват сроковете и периодите за получаване на информация.

ФОРМАТ НА ИНФОРМАЦИЯТА: Задължително е формата на информацията между всички участници в обекта да е единен.

ИНФОРМАЦИОННА И КОМУНИКАЦИОННА ТЕХНИКА: Задължително е планирането на, необходимата информационна и комуникационна техника. Изискванията, които ще бъдат спазени, са:

• Скорост на обмен на информацията - най-важният фактор, който влияе върху това, каква техника е необходима, е информацията да бъде получена навреме.

• Съществуваща компютърна и комуникационна техника — в зависимост от това дали съществуващата за участниците компютърна и комуникационна техника е достатъчна за задоволяване нуждите на обекта, се планира дали да се закупи нова техника или не.

• Необходимо ниво на познания за работа със съществуващата техника - необходимо е да се знае какво е нивото на познание за работа със съществуващата (новата, ако е необходима) техника и дали участниците в обекта могат да я използват пълноценно.

• Продължителност на използване на техниката в рамките на обекта.

Ще бъде създадена собствена информационна система с техническо лице, което ще я обслужва - администратор на информационната и комуникационна техника.

Във връзка с изпълнението на организационната структура ще ангажираме ЕКИП ОТ ВИСОКОКВАЛИФИЦИРАНИ СПЕЦИАЛИСТИ - КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ (инженерно-технически състав) с опит и стаж в изпълнението на подобни обекти /представени в организационната структура/.

Ръководителят на екипа ще си сътрудничи с всички ключови експерти на Възложителя и всички други участници в изпълнението на поръчката. Поддържащият персонал ще бъде формиран от квалифицирани специалисти, което ще засили експертния екип и ще помогне за преодоляване на евентуална критична ситуация, която би могла да се появи по време на периода на изпълнение на обекта. Обектът също ще се подкрепя от Главния офис на Изпълнителя, където на разположение има голям брой експерти.

Що се отнася до Главния офис и поддържащия персонал, качеството и количеството на предоставената помощ ще бъде установено от Ръководителя на екипа/проекта за конкретния случай и ще бъде ориентирано към подпомагане на работния екип от ключови експерти за преодоляване на критичните точки в проекта и проблемите, които могат да се появят.

КОМУНИКАЦИОННИ ВРЪЗКИ В РАМКТЕ НА ЕКИПА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Участникът в процедурата оценява, че добрата комуникация в рамките на екипа на Изпълнителя, както и между Изпълнителя и представител на Възложителя и външните участници в проекта е от особено важно значение при изпълнението на поръчката. По-долу е представена схема на комуникационните канали.

ВЗАИМОДЕЙСТВАЩИ СТРАНИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Взаимодействия

Взаимодействащи си страни по настоящия договор са най-общо **Изпълнителя и Възложителя**.

В случай, че бъдем избрани за Изпълнител на настоящата обществена поръчка, ще бъдем отговорни за съгласуване на взаимодействията с всички участници в обекта. Взаимодействието ще включва и комуникация и съвместни действия относно успешното изпълнение на работите в и около мястото на взаимодействие.

Като изпълнител потвърждаваме, че носим отговорност за подробно координиране на дейностите по изпълнение на поръчката и ще влезем в управлението на координационните процеси заедно с работните екипи, описани по-горе и ще осигури цялата информация, изисквана от взаимодействащите си страни навреме и по професионален начин, с цел изпълнение на тяхната дейност.

Ще обвържем етапите на изпълнение на поръчката с всички дейности, поддейности и предвидени за изпълнение и регламентирани с тръжната документация на Възложителя.

ИНТЕГРИРАН ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ

Изпълнителят ще изготви Интегриран план за управление, включващ всички дейности

изпълнение на поръчката, със следния обхват и задължения:

- Взаимодействащите си страни следва да си сътрудничат с Изпълнителя при изпълнението на дейностите по изпълнение на поръчката;
- Изпълнителят ще осигури необходимия достъп и присъствие в съответствие с договорните изисквания, с цел улесняване на Взаимодействащите си страни в навременно приключване на дейностите, описани в настоящата спецификация за взаимодействие;
- Изпълнителят също така ще осигури основните данни за контрол на проучването на Взаимодействащите си страни.
- Когато дейността на Изпълнителя е оценена от Възложителя като несъответстваща на изискванията в Договора, и когато тя ще окаже влияние върху дейността на Взаимодействащите си страни, Изпълнителят ще предаде предложените от него за коригиращи мерки за преглед от Възложителя, като осигури и копие от документа за всяка от Взаимодействащите си страни.
- **КООРДИНАЦИОННИТЕ ОТГОВОРНОСТИ** се свеждат най-малко до:
 - Осигуряване на координация по време на изпълнението на поръчката;
 - Осигуряване на информация, изисквана от взаимодействащите си страни, навреме и по професионален начин, с цел изпълнение на дейностите и изпълнение на договорните задължения;
 - Изискване на информация от взаимодействащите си страни;
 - Координиране между Взаимодействащи си страни по отношение на присъствие на работни и координационни срещи;
 - Свикване на срещи с взаимодействащите си страни, необходими с цел изясняване на конкретни аспекти на сродните изисквания на дейността;
 - Подготовка на Протоколи от срещите, в случай, че са свикани от Изпълнителя;
 - Организиране предаването на копия на цялата кореспонденция, чертежи, протоколи от срещи, програми и т.н., имащи връзка с координирането на дейността с взаимодействащите си страни на всички заинтересовани страни;
 - Осигуряване на достатъчна информация на Възложителя с оглед разрешаване на евентуални несъгласия и вземане на решения;
 - Осигуряване на взаимодействащите страни на цялата информация, необходима за улесняване на работата им;
 - Регулярна размяна на информация.

Взаимодействието между ключовите експерти е повтарящ се процес, изискващ редовна обмяна и осъвременяване на интерфейс-информацията. Ще подсигурим информацията, която процесът изисква от Взаимодействащите си страни става известна в началото на всеки просектен интерфейс, така че тя да достигне навреме до нас и до Взаимодействащите си страни за целите на всяко едно ниво на подготовка и предаване на документи по обекта.

Ние няма да позволяваме намеса в дейността на Взаимодействащите си страни и ще поддържа близко координиране с тях с цел осигуряване на подреден и гладък ход на работния процес.

От друга страна, смятаме, че е удачно да се осъществява както формалната, така и неформална комуникация с оглед своевременно и оперативно решаване на евентуални проблеми. За бързо решаване на евентуални възникнали въпроси разчитаме на оперативното им решаване в работен порядък, поради което очакваме от взаимодействащите си страни да определят лица за контакт - координатори по обекта, с които да може по всяко време да се осъществява връзка по телефон и електронна поща. В тази връзка е нашето предложение - начините на комуникация да бъдат договорени още на първата работна среща с екипа на Възложителя.

Ще бъде създадена деловодна система, която ще регистрира всяка входяща и изходяща поща. Цялата кореспонденция ще се класифицира по подходящ начин. Кореспонденцията може да бъде във вид на писма, факсове, електронни съобщения.

ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯТА

• Ще оглавим разработването на План за управление на взаимодействията (ПУВ). Този план ще бъде подготвен съобразно Взаимодействащите си страни с цел покриване всички аспекти на внедряването на изискваните дейности по взаимодействие.

• Планът ще определи дейностите по взаимодействие, необходими за приключването на обекта. ПУВ ще съответства на Работната програма и съобразно дейността на Изпълнителя и всяка от Взаимодействащите си страни ще бъде логически свързан с Ключовите дати и датите за предаване на работните зони.

• ПУВ ще показва датите за започване и приключване на всяка основна дейност на Строителната площадка от всеки изпълнител.

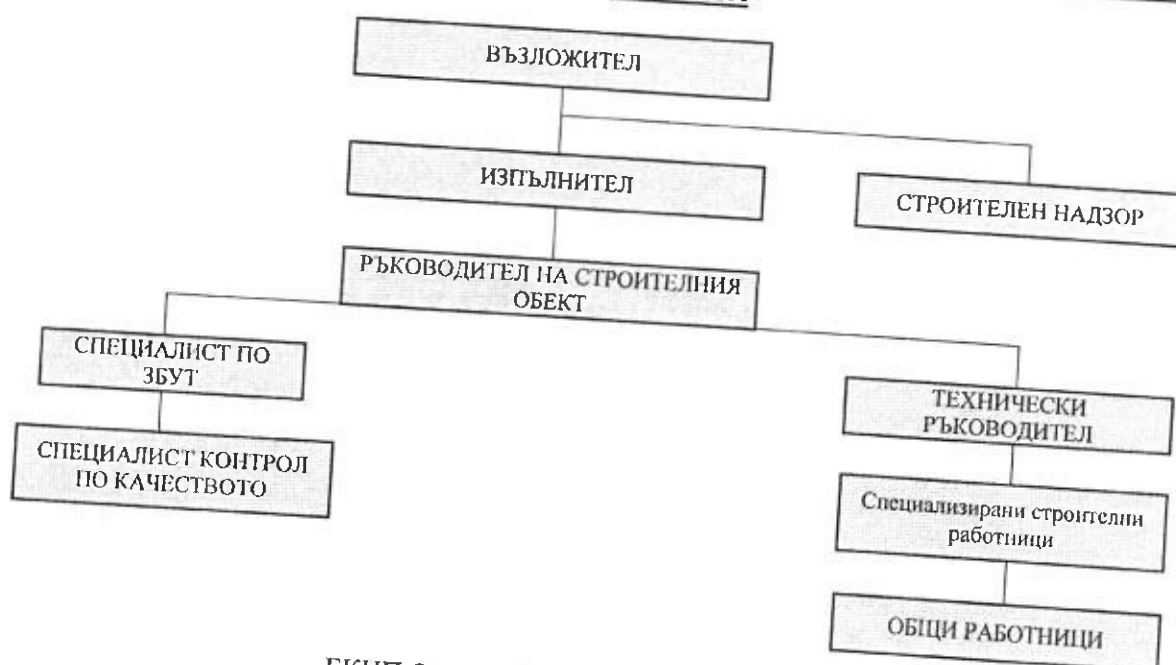
• Ако Възложителят установи, че ходът на дейността или работната програма не са съобразени с ПУВ, Изпълнителят ще ревизира всички програми и планове така, че те да отразяват хода на дейността, да са взаимно свързани и съответстват с другите условия на Договора.

• Изпълнителят ще осъществява дейността в съответствие с Изискванията и Техническите спецификации от Документацията за участие.

Изпълнителят ще осъществи и завърши Взаимодействието по време на изпълнението на поръчката в последователност, предварително определена от Възложителя или по инструкции от страна на Възложителя.

Изпълнителят ще оборудва Информационни системи за управление на проекта (РМТБ) така, че всички документи, създадени от Изпълнителя, да могат да бъдат предавани на Възложителя чрез електронни средства. Системите също така ще позволяват всички документи, събрани и от двете страни да могат да бъдат генерирани по електронен път от самото им начало и възпроизведени по електронен път и на хартия в по-късен етап.

ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТА



ЕКИП ОТ ЕКСПЕРТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

Изпълнението на поръчката ще се осъществява в съответствие с изискванията и квалификацията, подготовката и числения състав на инженерно-техническите кадри и работници, ангажирани в изпълнението на пълната номенклатура от СМР по изпълнение на поръчката.

В съответствие с тръжната документация и изискванията на действащата нормативна уредба за изпълнението на поръчката ние като Изпълнители ще **РАЗПОЛАГАМЕ С ИНЖЕНЕРНО ТЕХНИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ** на техническото ръководство при изпълнение на обекта, включително за осигуряване на контрола на качеството, състоящ се минимум от:

- Ръководител на обекта, който ще отговаря за изпълнението на обществената поръчка;
- Технически ръководител на обекта;
- Отговорник по качеството;
- Координатор по безопасност и здраве /КБЗ/

В съответствие с изискванията на Възложителя, ние като Изпълнител:

- притежаваме регистрация в Централния професионален регистър на Камарата на строителите за изпълнение на Строежи от съответната категория;
- имаме възможност за производство и/или доставка на строителни продукти в количества и качество, необходими за изпълнение на инвестиционния проект в съответствие с техническите спецификации;
- имаме внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен сертификат), внедрена система за опазване на околната среда ISO 14001:2004 (или еквивалентен сертификат), както и внедрена система за управление на здравословни и безопасни условия на труд, сертифицирана по стандарт BS OHSAS 18001:2007;
- притежаваме вапидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУГ

Професионалната дейност от застрахователните полици трябва да отговаря на предмета на поръчката.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Ръководителят на обекта ще ръководи експерти, познаващи работата в среда на силно и ефективно сътрудничество с другите водещи и поддържащи експерти на екипа.

Предложеният екип от ключови експерти има изграден опит в строителството, както и установени традиции в комуникацията с взаимодействащи страни. Той е работил съвместно с други строители при изпълнението на редица проекти, свързани с ремонт и рехабилитация на сгради.

За целите на настоящия проект „НИК-СТРОЙ 06“ ЕООД разполага с водещи експерти, участници в строителния екип по отделните части с доказан опит и професионални умения, магистри по съответната специалност, отговарящи на изискванията на Възложителя, както следва:

РЪКОВОДИТЕЛ ОБЕКТ - ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ:

Ще осъществява цялостно ръководство на обекта. Притежава необходимата квалификация и сериозен опит в организирането и ръководенето на обекта в областта на строителството.

Отговаря за финансовото изпълнение на обекта от страна на Изпълнителя. Ще следи и за изпълнението на Програмата за осигуряване на качеството, в съответствие с изискванията на ISO 9001:2008, която ще се разработи веднага след сключване на договора за строителство от отговорника за контрола на качеството.

Познава добре технологиите на изпълнение на отделните видове дейности и СМР, които са предвидени в обекта. Следи и предприема всички действия по изпълнение на работната програма и линейния календарен план график за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

Ръководителят на обекта стриктно ще контролира прилагането на плана за управление на качеството на изпълнение на обществената поръчка /ще бъде разработен, ако бъдем избрани за изпълнители/, както и ефективно управление на обекта.

Организира изготвянето от ръководителите на екипите План за управление на взаимодействието на различните нива на изпълнение на поръчката и го съгласува с Възложителя.

Участва във всички вътрешни (в дружеството) или външни срещи (организирани от Възложителя и другите участници в обекта).

Той ще е лицето на Изпълнителя, който главно ще комуникира с Възложителя и външните участници в обекта. Ръководителят обект организира и ръководи цялата комуникация между екипите, ангажирани с реализацията на проекта и централния офис на Изпълнителя.

ПРЯКО ПОДЧИНЕНИ ДЛЪЖНОСТИ:

- Ключовите експерти по различните направления;
- Отговорник за контрола на качеството;
- Технически ръководител.

ОСНОВНИТЕ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ТЕХНИЧЕСКИЯ РЪКОВОДИТЕЛ НА ОБЕКТА СА:

- да проучва документацията за обекта - работни чертежи, проектосметни документи, план за безопасност и здраве при работа, разчети за необходимите трудови и материални ресурси, утвърден производствен план и икономически показатели;
- да предупреждава своевременно Възложителя за забелязани нарушения на противопожарните норми в проекта и недопуска изпълнение на строителни работи в разрез с тях;
- да организира подготовката за започване на строителните работи в съответствие с графика и плана за обекта и разяснява чертежите;
- непосредствено ръководи изпълнението на ежедневните строителни работи на обекта;
- контролира спазването на технологичната последователност на процесите и оперативното отстраняване на допуснати слабости и нарушения;
- заявява своевременно чрез заявки необходимите материали, оборудване, механизация и работна сила съобразно линейния и пусковите графици;
- контролира запазването на имуществото, което е предоставено на обекта, както и да пести суровините, материалите;
- енергията, паричните и други средства, които му се предоставят за изпълнение на възложените обекти;
- осигурява пълното натоварване и използване на предоставената механизация и работна сила;
- осигурява качествено изпълнение на строителните работи, срочното завършване и предаване на обекта, подобектите и етапите за експлоатация в определените с договорите срокове;
- координира работата на подизпълнителите (ако има такива) и следи за качеството на предаваните работи;
- изготвя първичната отчетност за разходваните трудови и материални ресурси и механизацията съгласно изискванията на вътрешната отчетност и документация;
- съставя, предава за проверка и защитава пред съответните органи всички необходими документи за отчитане на строителните работи;

- контролира раздаването, движението и изразходването на материалите на обекта;
- участва в разработването на инструкциите за безопасност на труда при извършване на различните видове строителни дейности;
- извършва начален инструктаж работниците, които ще работят или пребивават на територията на обекта в съответствие с Наредба №3/1996г. на МТСП и МЗ за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

Координатор по безопасност и здраве: осъществява непосредствено оперативно административно ръководство и контрол на обекта във връзка със спазването на ЗБУТ. Подпомага Ръководителя на проекта при изпълнението на служебните им задължения в качеството му на Координатор по безопасност и здраве. Не допуска действия, допускащи и предполагащи събития и предпоставки за събития, които биха довели до трудови и други злополуки както с персонала на Изпълнителя, така и с трети страни.

Нормативни изисквания: да познава нормативните актове, закони и наредби, свързани косвено и пряко с изпълнението на строителни дейности и ЗБУТ.

Отговорности: отговаря за изпълнението на приетия и одобрен План за безопасност и здраве и изготвяне на оценка на риска съобразно и след предоставянето от страна на Възложителя на Плана за безопасност и здраве, изготвен от Проектанта.

Отговорник качество на влаганите материали и СМР: организира и ръководи цялостната дейност по въпросите на качеството. Ежедневно инспектира качеството на изпълняваните работи и влаганите продукти. Съгласувано с ръководителя на обекта организира съвещания по качеството планомерно и при необходимост. Участва в проверки по качеството по искане на инвеститора на авторския надзор, на ръководителя на обекта. Участва в разработване, внедряване и изпълнение на плановите по качество на обектите съгласно изискванията на Системата по качество. Участва при изграждане, оозавеждане, комплектуване и акредитиране на строителната лаборатория или участва в избора на чужда такава. Организира изпълнението и документирането на контрола на качеството съгласно изискванията на Системата по качество, на съответните договорни и проектни изисквания и на други нормативно технически изисквания на страната, в която се изпълнява обектът. Разработва и/или предлага за разработване мероприятия за подобряване показателите на качеството. Организира доставката на необходимите нормативни документи за контрол на качеството и ги поддържа в актуален вид съобразно изискванията на Системата по качество. Участва в подготовката на документите за приемателните комисии, касаещи неговата дейност. Извършва анализ на потребителските отзиви за качеството, съгласувано с ръководителя на поделението, възлага извършването на експертизи и изпитвания за доказване качеството на конструкции, технологични детайли, продукти и т.н. Съгласувано с техническият ръководител бракува по съответния ред и спира от употреба продукти, неотговарящи на утвърдените материали, ооразци, стандарт и и други нормативни документи. Спира изпълнението на некачествено извършените СМР. Предлага на ръководителя на поделението, при доказана необходимост, назначаване на специалисти по качеството от различните специалности.

Нормативни изисквания: да познава нормативно-техническата уредба в строителството в България и Техническите спецификации.

Отговорности: носи отговорност за системно допуснати несъответствия със Системата по качество и с дейността, за която има задължения. За констатирани пропуски в документацията по качеството, включително и за упражнен контрол. Солидарно с ръководителя на поделението, неговите наместници и ръководителите на обекти, отговаря за некачествено изпълнени СМР и за вложени некачествени продукти в случаите, при които не е изпълнил задълженията си или не е упражнил правата си.

СЪСТАВ НА БРИГАДИТЕ ОТ РАБОТНИЦИ

Състава на бригадите от работници е съобразен с действащата нормативна уредба и общоприетите разходни норми за разход на труд при изпълнението на СМР.

НЕОБХОДИМА РАБОТНА РЪКА:

За изпълнение на ремонтите работи на обектите предвиждаме да участват следните звена:

- Звено за изпълнение на довършителни работи със състав: монтажници на дограма, зидаро-мазачи, плочкаджии, специалисти сухо строителство, шпакловчици, бояджии и боши работници;
- Звено за изпълнение на част „Електро“ със състав: електротехници;
- Звено за изпълнение на част „ВиК“ със състав: водопроводчици;

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

- Звено за изпълнение на част „Вентилация и климатизация“ със състав: монтажници.

Подход за планиране на продължителността човешките и техническите ресурси при съставяне на графика.

Определянето продължителността на изпълнението е извършено въз основа на предвидените проектни количества на всички дейности и направените следни анализи:

- Изчисляване необходимите човекочасове за изпълнение на всяка дейност въз основа на Норма време за всяка една по формулата :

- $N_{вр} \times \text{количество СМР}$
- изчисляване на необходимите човекодни по формулата :

- $\frac{\text{Часове}}{8}$
- Приемане броя на работниците и машините в екипа въз основа на наличните ресурси и като се вземе в предвид и срока за изпълнение на поръчката.

- Изчисляване необходимата продължителност за всяка дейност по формулата :

- $\frac{\text{Чдни}}{\text{бр. работници и респективно}}$
- $\frac{\text{мсм}}{\text{бр. машини}}$

- При получаване на обща продължителност несъответстваща на стратегически предвидения срок за изпълнение съгласно планирана дневна производителност, се увеличава броя на работниците или съответно броя на машините.

С така пресметната продължителност, дейностите ще бъдат извършени в посочената технологична последователност, в съответствие с линейния календарен график и съгласно предвиденият от нас подход и организация за изпълнение на работите.

Така създаденият план за работа ще се организира и ръководи от 4 технически лица - 1 р-л обект инж. ПГС, 1 техн. р-л - техн. или инженер АС, 1 отговорник по качеството, 1 координатор БЗ. Средно-списъчният състав, предвиден за изпълнението на обекта, с 25 работника.

При изпълнение на поръчката, в качеството си на строител, ще имаме задължението да назначим Технически ръководител на обекта. За целта ще бъде издадена Заповед, с която точно и ясно ще бъде вписано лицето, което ще изпълнява тази длъжност.

Приоритет на „НИК-СТРОЙ 06“ ЕООД е създаването на добри условия на работа. Затова инвестираме в социални придобивки за подобряване производителността на строителната площадка Инженерно-техническият персонал и работниците ще ползват услугите за хотелско настаняване в районг на строителната площадка или ще бъде осигурен автомобилен транспорт (по звена) до родните им места

За работниците ще бъдат осигурени химически тоалетни и фургони за съблекалня и почивка на територията на обекта. Автомати за вода, аптечка за първа помощ и всичко необходимо съгласно наредбите ще бъде осигурено на работниците.

МАТЕРИАЛИ

Доставките на материали за обекта ще бъдат организирани спрямо текущите и предстоящите строително монтажни работи като материалите ще бъдат складирани на определените преди това места, така че да бъдат на разположение възможно най-удобно за всички изпълнители без да пречат на текущата работа. Техническият ръководител ежедневно ще прави заявка за материали, които в момента му липсват, но по строителната програма ще са му необходими за предстоящите работи. Стриктно ще се следи да няма претрупване от материали на обекта, които в един момент ще започнат да пречат на работниците.

Влаганите строителни материали и съоръжения ще отговарят на следните технически спецификации:

- Български стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти, или еквивалентни.

- Европейски технически одобрения (със или без ръководство), когато не съществуват технически спецификации по български или европейски стандарти.

- В случай че технически спецификации по български или европейски стандарти не съществуват, строителните материали следва да съответстват на признати национални технически спецификации.

При влагане на нестандартни материали в обекта, те ще са изпитани в лицензирани лабораторийи, които ще притежават сертификат за приложимост от съответния държавен контролиращ орган.

Другите материали, необходими за изпълнението на ремонтните работи, ще се доставят на обекта по вид и количество от производителите им или оторизираните им доставчици в деня преди влагането им.

Преди доставката на материалите ще бъдат съгласувани с Възложителя. При доставката всички материали ще са съпроводени с необходимите сертификати и документи. Материали без Декларация за съответствие и необходимите сертификати изисквани,

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни

съгласно българското законодателство няма да бъдат доставяни и влагани при изпълнението на предвидените ремонтни работи на обекта.

МЕХАНИЗАЦИЯ

Всяка ремонтна дейност на обекта ще да бъде обезпечена с необходимата механизация и ръчен и механизирани инструменти. При повреда на някой механизирани инструмент имаме готовност веднага той да бъде заменен с годен, а повредения да бъде ремонтиран в оторизиран за него сервиз.

Звената ще бъдат оборудвани със следната механизация и оборудване:

№	наименование
1.	2
1.	Лек автомобил – микробус
2.	Товарен автомобил бордови
3.	Самосвал
4.	Скеле
5.	Къртачи
6.	Хаспел
7.	Флекс
8.	Електрожен
9.	Къртач – голям
10.	Къртач – малък
11.	Винтоверт
12.	Дискова резачка
13.	Моторна резачка
14.	Машина за плочки
15.	Газови горелки
16.	Перфоратор
17.	Бормащини
18.	Ударно-пробивна машина Einhel

Заличени лични данни съгласно

Общия регламент за защита на
Управител: личните данни (Регламент (ЕС)
2016/679)

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за
защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

077-955-02-91
09.12.2019г.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

ОБЕКТ: СМР-основен ремонт на бюфет на Народното събрание в сградата на пл."Княз Александър I" №1

№	Описание на видовете работи	Ед. м-ка	Количество
ЧАСТ: АРХИТЕКТУРНО - СТРОИТЕЛНА (АС)			
I.	АС - ДЕМОНТАЖНИ И РАЗРУШИТЕЛНИ РАБОТИ		
1.	Демонтажни работи		
1.1	Демонтаж на преградни витрини от алуминиева дограма между залата и разливната и между залата и тоалетните.	м2	31
1.2	Демонтаж на преградни витрини от алуминиева дограма между съществуващата разливна и обслужващия коридор.	м2	14
1.3	Демонтаж на вградени шкафови от обслужващия коридор.	м2	14
1.4	Разрушаване на тухлени преградни зидове до тавана и зидове с височина 1м - дебелина 15см.	м3	7
1.5	Демонтаж на преградни стени от гипсокартон до помещението за ел. табло.	м2	9
1.6	Демонтаж на съществуващи врати.	бр.	12
1.7	Премахване на съществуващ подиум с керамична настилка в част от залата и обслужващите помещения и подпогвяне на основата за изравняване на нивото със залата за хранене.	м2	140
1.8	Изрязване на ивици с ширина 15см в мозайката за монтиране на канал към витрините за напитки в касовата зона.	м	25
1.9	Премахване на облицовка от съществуващата хладилна камера.	м2	14
1.10	Избиване на отвори за нови врати 90/200см.	бр.	4
1.11	Демонтаж на радиатор и радиаторна решетка за отваряне на врата от разливната към залата за хранене.	бр.	1
1.12	Премахване на съществуваща фаянсва облицовка в обслужващите помещения.	м2	15
1.13	Демонтаж и монтаж на решетки за радиатори.	бр.	4
1.14	Демонтаж и монтаж на осветителни тела.	бр.	38
1.15	Натоварване на отпадъци и извозване до депо - 15км.	м3	6
II.	АС - МОНТАЖНИ РАБОТИ		
1.	Вътрешни преградни стени и зидарии		
1.1	Доставка и монтаж на стени от гипсокартон - 2пласта x12,5мм върху шендерна конструкция, с изолация от минер. вата по средата - дебелина 12,5 см.	м2	55
1.2	Доставка и монтаж на стени от водоустойчив гипсокартон - 2пласта x12,5мм върху шендерна конструкция, с изолация от минер. вата по средата - дебелина 12,5 см.	м2	8
1.3	Изграждане на нови преградни стени от единични плътни керамични тухли 12/6/25см до стоманобетонова плоча - EI 90мин.	м2	20
1.4	Доставка и монтаж на готови шуrhoве за укрепване на надзид при избиване на отвор за врата 90/200 в стена с дебелина 25см - 12x6,5, L=170см /по детайл от конструктивното становище/	бр.	4
1.5	Доставка и монтаж на готови шуrhoве за укрепване на надзид при избиване на отвор за врата 90/200 в стена с дебелина 37см - 12x6,5, L=150см/по детайл от конструктивното становище/	бр.	6
1.6	Доставка и полагане на фолио с матиращ ефект за подвижните преградни стени.	м2	24
1.7	Доставка и монтаж на комплект подвижна вътрешна преградна стена-800/300см. - с прахово боядисани в кафяво профили, брой плъзгащи се панели с горно четково уплътнение, долно заключване и долна двойна четка, с двупосочно отварям плъзгащ се панел, гара за позициониране на панелите, тръбна дръжка 500мм, единично закалено стъкло, заедно с метална конструкция/черна каса/ и окачвачи към таванската стоманобетонна плоча.	комплект	1
2.	Дограма - витрини и врати (виж спецификацията на дограмата)		
2.1	B1-Доставка и монтаж на преградна витрина 280/255см от прахово боядисана алуминиева дограма, с плъзгаща, самозатваряща се врата 120/200см., цвят дървесен декор-т. орех, противопожарно стъкло 5мм., EI30, димоуплътнена-м/у вх. фойе и залата.	бр.	2
2.2	B2-Доставка и монтаж на преградна витрина 280/255см от прахово боядисана алуминиева дограма, с двукрила, самозатваряща се врата 240/200см., с антипаник брави, цвят дървесен декор-тъмен орех, противопожарно стъкло 5мм., EI 30мин, димоуплътнена-м/у вх. фойе и залата.	бр.	1

2.3	B3- Доставка и монтаж на преградна витрина 200/245см от прахово боядисана алуминиева дограма, с еднокрила врата 900/200см ,цвят дървесен декор-тъмен орех, флоатно плоско прозрачно стъкло 5мм - м/ залата и тоалетните	бр	2
2.4	B4- Доставка и монтаж на еднокрила,самозатваряща се врата 90/200см с антипаник брава от прахово боядисана алуминиева дограма, цвят дървесен декор-тъмен орех-Е1 90мин-м/у вход за храна и рамплата	бр	1
2.5	B5- Доставка и монтаж на еднокрила, самозатваряща се врата 90/200см с антипаник брава, от прахово боядисана алуминиева дограма, цвят дървесен декор-тъмен орех ,Е1 60мин-м/у зала 3 и стълбището, зала 3 и разливната, зала 2 и стълбището, зала1 и коридор за персонала	бр	4
2.6	B6- Доставка и монтаж на еднокрила врата 90/200см от прахово боядисана алуминиева дограма,цвят "дървесен декор"-тъмен орех и матирано стъкло 5мм,димоплътнена-м/у зала2 и умивалнята, линия на самообслужване и разливна	бр	3
2.6	B6'- Доставка и монтаж на еднокрила врата 90/200см от прахово боядисана алуминиева дограма,цвят "дървесен декор"-тъмен орех и матирано стъкло 5мм , димоплътнена-м/у зала2 и зала 3, с антипаник брава	бр	1
2.7	B7- Доставка и монтаж на плътна, еднокрила врата 70/200см от алуминиева дограма ,цвят сив, WC брава (индикация червено/ зелено)-тоалетна персонал	бр	1
2.8	B8- Доставка и монтаж на плътна, еднокрила врата 70/200см от алуминиева дограма, цвят сив-ел. табло	бр	1
2.9	B9- Доставка и монтаж на плътна, еднокрила врата 80/200см от алуминиева дограма, цвят сив-съблекалня	бр	2
2.10	B10- Доставка и монтаж на плътна, еднокрила врата 90/200см от алуминиева дограма, цвят сив-склад,коридори и офис	бр	6
2.11	B11- Доставка и монтаж на еднокрила врата 100/200см от прахово боядисана алуминиева дограма, цвят "дървесен декор"-тъмен орех -Е1 90мин-м/у зала3 и техническо помещение	бр	1
3.	Довършителни работи - подове		
3.1	Полагане на изравнителна циментова замазка за помещенията с нова настилка от 2см. до 10с м - зала 3, разливна, коридори, умивалня зала, помещение за персонала, офис управител	м2	160,00
3.2	Полагане на изравнителна циментова замазка с наклон от 2см. до 5см - тоалетна и баня за персонала	м2	3,00
3.3	Репариране на съществуващата мозаечна настилка в зала 1 и 2, както и в зоната на самообслужване след премахване на съществуващия подиум, в следната последователност: Изравняване на настилка, почистване на фуги, дупки и лункатини и запълването им с циментови подови замазки, съответстващи на цвета на настилка. Последващо диамантено шлайфане с машина - многократно до отстраняване на всякакви неравности и петна. Финално ръчно импрегниране/запечатване/ на мозайката.	м2	261,00
3.4	Репариране на съществуващата мозаечна настилка във входното фойе и главните стълбища, както и във фойетата към тоалетните, в следната последователност: Изравняване на настилка, почистване на фуги, дупки и лункатини и запълването им с циментови подови замазки, съответстващи на цвета на настилка. Последващо диамантено шлайфане с машина - многократно, до отстраняване на всякакви неравности и петна. Финално ръчно импрегниране/запечатване/ на мозайката	м2	184,00
3.5	Доставка и полагане на подова керамика 30/30см(без изразена фуга) ,еднакъв строеж в дебелина, индекс срещу хлъзгане R9,минимална дебелина на плочите 10мм,цвят сив-в сервизното помещение за персонала, включително подготовка на основата , нанасяне на необходимото флексово лепило за монтаж и нанасяне на фугираща смес-цвят сив.	м2	7,00
3.6	Доставка и полагане на плочки гранитогрес 30/30см(без изразена фуга),износоустойчивост PEI5, противохлъзгане R 9/A,минимална дебелина на плочките 10мм,цвят сив(съгласуван с проектанта и възложителя) в обслужващите помещения -разливна, склад, офис, умивалня зала и рампа за зареждане, включително подготовка на основата , нанасяне на необходимото флексово лепило за монтаж и нанасяне на фугираща смес-цвят сив.	м2	128,00
3.7	Доставка и монтаж на цокъл от теракота 10см -сервизно помещение.	м	2,00
3.8	Доставка и монтаж на цокъл от гранитогрес 10см.-обслужващи помещения.	м	125,00
3.9	Доставка и монтаж на плочки от луксозен гранитогрес (без изразена фуга),цвят-бежов, дизайн-дърво, размер 30/60, износоустойчивост PEI5, противохлъзгане R 9/A. Запепване с флексово лепило върху изравнителна циментова замазка и нанасяне на фугираща смес,минимална дебелина на плочите 10мм- в зала 3	м2	56,00
3.10	Доставка и монтаж на цокъл луксозен гранитогрес 10см в зала №3.	м	42,00
3.11	Доставка и монтаж на лайсни за смяна на настилка	м	19,00
4	Довършителни работи - стени		
4.1	Премахване на съществуващата боя по стените на всички помещения-зали, фойе и обслужващи помещения.	м2	492,00
4.2	Шпакловане,грундиране ,запълване на фугите и възстановяване на компрометирана вътрешна мазилка по стените на всички помещения /около 25% от площта/	м2	492,00
4.3	Доставка и полагане на вароциментова мазилка по нов тухлен зид в зала 3	м2	41,00
4.4	Доставка и полагане на фина шпакловка по нови тухлени стени , вкл. грундиране преди боядисване.	м2	41,00

4.5	Доставка и полагане на фина шпакловка по гипсокартонени стени , вкл. грундиране преди боядисване	м2	122,00
4.6	Доставка и полагане на високо качествен латекс /двукратно/ - светло бежов цвят, RAL 9001, съгласуван с проектанта и възложителя-по стените на фойетата и стълбищата	м2	105,00
4.7	Доставка и полагане на високо качествен латекс /двукратно/ - светло бежов цвят, RAL 9001, съгласуван с проектанта и възложителя-по стените на зала 1, 2 и 3	м2	245,00
4.8	Доставка и полагане на високо качествен латекс /двукратно/ - бял, RAL 9010, съгласуван с проектанта и възложителя-по стените на обслужващите помещения	м2	330,00
4.9	Доставка и полагане на високо качествен латекс /двукратно/ - кафяв цвят, RAL 8016, съгласуван с проектанта и възложителя, за нишите в зала 1 и 2	м2	15,00
4.10	Доставка и монтаж на перфорирани алуминиеви ъглови профили за оформяне на отвори за врати и ъгли на стените	м	120,00
4.11	Доставка и монтаж на технически камък за облицовка над работни плотове в зоната за зареждане на храната	м2	9,00
4.12	Доставка и монтаж на облицовка от MDF с фурнир цвят тъмен орех по цокъл и колони в зала 3	м2	41,00
4.13	Доставка и полагане на цокъл от блажна боя-светло бежов цвят, RAL 9001, по стените на стълбищата	м2	44,00
4.14	Почистване и импрегниране на съществуващата облицовка от мушелкалк по цокли и колони със специален препарат	м2	181,00
4.15	Доставка и монтаж на фаянсови плочки 25/60 за стените над работните плотове при мивките в разливното помещение и умивалня зала-цвят сив	м2	45,00
4.16	Доставка и монтаж на фаянсови плочки за баня и тоалетна за персонала	м2	18,00
5. Довършителни работи - тавани			
5.1	Изрязване на ивици, широки около 1м в съществуващ окачен таван за монтиране на новия понижен окачен таван	м2	100,00
5.2	Ремонт и изкърпване на съществуващия окачен таван в зала 1 и 2 - премахване на старата мазилка, запълване на пробитите отвори, шпакловане и грундиране	м2	140,00
5.3	Ремонт и изкърпване на съществуващия окачен таван във входното фойе и стълбищата -премахване на старата мазилка, запълване на пробитите отвори, шпакловане и грундиране	м2	130,00
5.4	Ремонт и изкърпване на съществуващия окачен таван в обслужващите помещения и коридорите - премахване на старата мазилка, запълване на пробитите отвори, шпакловане и грундиране	м2	101,00
5.5	Доставка и монтаж на окачен таван на кота 3.10, включително и вертикалната част - от два пласта гипсокартон 1,25см, вкл. окачвачи и всички необходими аксесоари за оформяне зоната на	м2	145,00
5.6	Доставка и монтаж на нов окачен таван на кота 2.8м, включително и вертикалната част - от два пласта гипсокартон 1,25см, вкл. окачвачи и всички необходими аксесоари за оформяне зоната на въздуховодите в зала 3	м2	78,00
5.7	Доставка и монтаж на нов окачен таван на кота 3,2м, - от два пласта гипсокартон 1,25см, вкл. окачвачи и всички необходими аксесоари в зала 3	м2	31,00
5.8	Доставка и монтаж на нов окачен таван, включително вертикалните части от два пласта гипсокартон 1,25см на кота 2,4м, вкл. окачвачи и всички необходими аксесоари за вграждане на аспираторни чадъри над линията за самообслужване	м2	64,00
5.9	Доставка и полагане на фина шпакловка по гипсокартон, вкл. грундиране преди боядисване по новите ок тавани-зала 1, 2 и 3	м2	315,00
5.10	Доставка и монтаж на обшивка от MDF/с фурнир в цвят тъмен орех/ за окачения таван на кота 2,4м над линията за самообслужване	м2	16,00
5.11	Доставка и монтаж на декоративни летви от MDF с фурнир в цвят златен дъб за окачения таван в зала 3	м2	31,00

5.12	Доставка и монтаж на гипсокартон за двустранна обшивка на окачвачите на подвижната преградна стена между зала1 зала2 от два пласта гипсокартон 1,25см, на кота 3,1м, вкл всички необходими аксесоари		
		м2	20,00
5.13	Доставка и монтаж на иноксова ламарина за облицоване на окачения таван над линията за самообслужване	м2	9,00
5.14	Доставка и полагане на бял латекс/двукратно полагане/ по тавани на всички помещения-RAL 9010	м2	610,00
5.15	Доставка и полагане на св бежов латекс-RAL 9001 по вертикалните страни на окачените тавани в зала1,2 и 3	м2	85,00
6	Други		
6.1	Почистване, премахване на старата боя на радиатори	м2	16,00
6.2	Доставка и полагане на грунд и блажна боя по отоплителните радиатори-цвет св Бежов- RAL 9001	м2	16,00
6.3	Почистване на кристални полилеи и аплици със специален разтвор		
		бр	18,00
6.4	Почистване на месингови решетки за радиатори със специален разтвор		
		бр	4,00
ЧАСТ:ТЕХНОЛОГИЧНА			
	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА:		
1	Работна шкаф маса с мивка Да е изпълнен от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1мм /декорация отпред с MDF-цвет в част "Интериор и обзавеждане"/	1900x600x900	1
2	Мивка 2 вани, крайстенна, неръждаема Да е изпълнена от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1,2мм	2100x600x900	1
3	Мивка за <u>ръце</u> - порцеланова		1
4	Входяща работна маса към съдомиялна машина, крайстенна с два умивални басейна Душ със смесителна батерия и чучур, Сифон 3¼" Да е изпълнена от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1мм	1000x775x900	1
ЧАСТ: ЕЛЕКТРИЧЕСКА			
I.	РАЗДЕЛ – ЕЛ.ТАБЛА И ЗАХРАНВАЩИ КАБЕЛИ		
1	Доставка и монтаж на главно разпределително табло Тк, по приложена еднолинейна схема	бр	1
2	Доставка и монтаж на ел апаратура към съществуващо табло ТОВК, шкаф 3 в командна зала, по приложена еднолинейна схема	бр	1
3	Доставка и монтаж на командно табло осветление LDB зали	бр	1
4	Доставка и монтаж на кабелна скара 200мм, включително крепежи и аксесоари (ъгъл - 1бр Т отклонение - 2бр)	м	22
II.	РАЗДЕЛ – ОСВЕТИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ		
1	Доставка и монтаж на осветително тяло за монтаж на таван IP54, LED36W, 120см, 3600lm	бр	20
2	Доставка и монтаж на осветително тяло за монтаж на таван IP54, LED18W, 60см, 1800lm	бр	2
3	Доставка и монтаж на осветително тяло за монтаж на таван тип плафон с вграден сензор за движение IP44, LED15W	бр	1
4	Доставка и монтаж на фасаден аплик 1xLED10W, IP54, 220V	бр	2
5	Доставка и монтаж на LED панел 60/60см, 36W/840, 3600lm, IP21, за монтаж на таван	бр	2
6	Доставка и монтаж на декоративно осветително тяло LED, за <u>провесен</u> монтаж, 42W	бр	6
7	Доставка и монтаж на LED осветител тип луна за сграден монтаж 16W, 1365lm, IP55	бр	16
8	Доставка и монтаж на LED крушка, E27, 2700K, 8W за съществуващо осветително декоративно тяло в зали, стенен монтаж (2бр на тяло)	бр	40
9	Доставка и монтаж на LED крушка, E27, 2700K, 8W за съществуващо осветително декоративно тяло в зали, полилей, <u>провесен</u> монтаж (8бр на тяло)	бр	192
10	Доставка и монтаж на евакуационен осветител за монтаж на стена, IP54, 1xLED3W пиктограма „Стрелка“ - хоризонтална/вертикална, на зелен фон, с автономно захранване за 1 час	бр	15
11	Доставка и монтаж на еднополюсен ключ,10А, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP21	бр	6
12	Доставка и монтаж на кръстат ключ, 10А, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP21	бр	2
13	Доставка и монтаж на девиаторен ключ, 10А, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP21	бр	12
14	Доставка и монтаж на девиаторен ключ, 10А, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP54	бр	4
15	Доставка и монтаж на PIR сензор за таван, 360гр, обхват 8м	бр	2
16	Доставка и полагане на мостов проводник тип ПВВМ 3x1,5 под мазилка/ в гофрирана тръба над окачен таван	м'	1 360
17	Суха разделка и свързване на кабели към съоръжение със сечение до 3x1 5 мм ²	бр	322
18	Монтаж кабелни марки	бр	75
19	Доставка и монтаж на разклонителна пластмасова кутия за скрита инсталация	бр	28
20	Направа отвори в тухлена стена и подмазването им с варогипсов разтвор	бр	12
21	Запушване отвори около кабел с негорима маса	бр	12

22	Направа отвори за конзоли в тухлена стена	бр	24
III. РАЗДЕЛ – КОНТАКТНА ИНСТАЛАЦИЯ			
1	Доставка и монтаж на контакт Шуко, 230V, 16A, IP21, за скрита инсталация, включително конзола	бр	28
2	Доставка и монтаж на контакт Шуко, 230V, 16A, IP54, за скрита инсталация, включително конзола	бр	4
3	Доставка и монтаж на контакт Шуко, 230V, 16A, IP21, за повърхностна инсталация, включително основа	бр	11
4	Доставка и монтаж на комбинирана стенна кутия със следните елементи: 2 x Контакт Шуко, 230V, 16A, IP21, 2 x RJ45, Cat 5e Data&Voice, за вграден монтаж в стена	бр	1
5	Доставка и монтаж на комбинирана кутия със следните елементи: 2 x Контакт Шуко, 230V, 16A, IP21, 2 x RJ45, Cat 5e Data&Voice, за вграден монтаж в кабелен канал	бр	2
6	Доставка и монтаж на разклонителна кутия, кръгла, пластмасова за скрита инсталация	бр	42
7	Направа на силов излиз монофазен	бр	5
8	Направа на силов излиз трифазен	бр	5
9	Доставка и полагане на кабел СВТ 3x2,5мм2	m	984
10	Доставка и полагане на кабел СВТ 3x4мм2	m	98
11	Доставка и полагане на кабел СВТ 5x1,5мм2	m	65
12	Доставка и полагане на кабел СВТ 5x2,5мм2	m	112
13	Доставка и полагане на кабел СВТ 5x6мм2	m	38
14	Суха разделка и свързване на кабели към съоръжение със сечение до 6 мм ²	бр	184
15	Монтаж на кабелни марки	бр	45
16	Доставка и монтаж на гофрирани тръби Ф23мм под мазилка/окачен таван	m	650
17	Направа на улеи в тухлена стена и подмазването им с варо-гипсов разтвор	m	650
18	Пробиване отвори в тухлена стена и подмазването им с варогипсов разтвор	бр	45
19	Запушване отвори около кабел с негорима маса	бр	45
20	Направа отвори за конзоли в тухлена стена	бр	46
21	Направа на заземителна пета и свързване към съществуващ заземителен контур на ОБК машини	бр	2
IV. СТРУКТУРНА КАБЕЛНА СИСТЕМА			
1	Доставка и полагане на инсталационен кабел S/FTP 4x2xAWG23, LSZH, Cat 5e в гофрирана тръба ф16 - 2 линия	m	480
2	Доставка и полагане на гофрирана тръба ф16	m	240
3	Тестване на комуникационна линия	бр	6
4	Доставка и монтаж на комуникационна розетка 2xRJ45 за монтаж в кабелен канал	бр	2
5	Доставка и монтаж на комуникационна розетка 2xRJ45 за монтаж в модулна кутия за стенен монтаж	бр	1
6	Patch Cord F/FTP 4P, LSFRZH, Cat.6A, 0.5m, Rack area for PC	бр	9
7	Patch Cord F/FTP 4P, LSFRZH, Cat.6, 3m, Working area	бр	6
8	Тестване на комуникационна линия	бр	9
9	Настройка на системата	бр	1
10	Тестване и сертифициране	бр	9
V. ПОЖАРОИЗВЕСТИТЕЛНА СИСТЕМА			
1	Доставка и монтаж на релеен модул за управление на плъзгащи врати	бр	2
2	Доставка и полагане на кабел JY(L)Y 2x1 в гофрирана тръба ф16	m	28
3	Доставка и полагане на гофрирана тръба ф16	m	25
4	Програмиране и настройка на съществуващ пожароизвестителен панел Siemens	бр	1
5	Свързване и комплексни изпитания на противопожарните блокировки	бр	1
6	72-часови проби	бр	1
VI. РАЗДЕЛ - ПУСКОВО НАЛАДЪЧНИ РАБОТИ			
1	Измерване на преходно съпротивление на заземителен контур	чч	8
2	Също, но на точка от заземителен контур	чч	8
3	Наладка на кабелна линия	чч	12
4	Проверка контура I-N-PE	чч	12
5	Проверка на ID-защита	чч	8
ЧАСТ: ВИК			
I. Сграден питеен водопровод			
1	Доставка, инсталиране и изпитване на тръби за водопровода		
1.1	Водопроводна тръба PPR, ф20 мм, PN10, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за студена вода	m	10
1.2	Водопроводна тръба PPR с алум. вложка, ф20 мм, PN10, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за студена вода	m	20
1.3	Водопроводна тръба PPR с алум. вложка, ф25 мм, PN10, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за студена вода	m	15
1.4	Водопроводна тръба PPR с алум. вложка, ф32 мм, PN10, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за студена вода	m	15
1.5	Водопроводна тръба PPR, ф20 мм, PN20, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с	m	8
1.6	Водопроводна тръба PPR с алум. вложка, ф20 мм, PN20, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за топла вода	m	36
1.7	Водопроводна тръба PPR с алум. вложка, ф25 мм, PN20, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за топла вода	m	10
2	Доставка, инсталиране и изпитване на спирателни кранове		

2,1	1" с изпразнител	бр.	1
2,2	3/4" с изпразнител	бр.	1
2,3	1/2" с изпразнител	бр.	2
2,4	спирателни кранове ф1/2"	бр.	5
2,5	спирателни кранове ф3/4 "	бр.	1
2,6	мини спирателни кранове ф1/2 / 3/8" - при тоалетни мивки и тоалетно казанче	бр.	3
3	Доставка , инсталиране и изпитване на санитарни прибори , вкл. Фитинги и всички необходими аксесоари		
3,1	- смесителна батерия за тоалетна мивка	бр.	1
3,2	- смесителна батерия за душ	бр.	1
3,3	- смесителна батерия за кухненска мивка стояща	бр.	3
3,4	- вентил за тоалетно казанче	бр.	1
3,5	- вентил за миялна машина	бр.	1
4	Почистване и изпитване на цялата водоснабдителна мрежа съгласно спецификацията	м	114
5	Дезинфекциране на цялата водоснабдителна система съгласно спецификацията	м	114
II. Сграден противопожарен водопровод			
1	Доставка и монтаж на цинковани тръби с топлоизолация и укрепване в сгради ф 2"	м	45
2	Доставка и монтаж на сграден противопожарен кран ПКф2" комплект с шланг 20м и струйник	бр.	2
3	Миниране и двукратно блажно боядисване на цинковани тръби до ф2"	м ²	20
4	Дезинфекция и промиване на водопровод до ф2"	м	45
5	Хидравлично изпитване на водопровод до ф2"	м	45
III. Канализация - Сградна битова канализация			
1	Доставка, монтаж и укрепване на :		
1,1	PVC тръба ф50mm, вкл. фитинги и всички необходими аксесоари	м	26
1,2	PVC тръба ф110mm, вкл. фитинги и всички необходими аксесоари	м	6
1,3	Усилени PVC тръба, SN8 ф160mm в готов изкоп, вкл. фитинги и всички необходими аксесоари	м	60
1,4	P.O. ф110mm за хоризонтален монтаж	бр.	2
1,5	P.O. ф160mm за хоризонтален монтаж	бр.	1
1,6	P.O. за ВКК ф110mm за вертикален монтаж	бр.	1
1,7	ПС ф50	бр.	66
1,8	Противовакуумна клапа ф110mm	бр.	1
2	Доставка и монтаж на санитарни прибори с необходимите аксесоари		
2,1	Тоалетно казанче с монтажна рамка с необходимите аксесори, комплект с тоалетна чиния	бр.	1
2,2	Тоалетна мивка със сифон с необходимите аксесори	бр.	1
2,3	Кухненска мивка със сифон с необходимите аксесори	бр.	4
3	Изпитване на цялата канализация съгласно спецификацията	м	92
ЧАСТ: ТОВК			
I. Вентилация и климатизация - демонтажни работи			
1	Демонтаж на съществуваща въздуховодна мрежа	кв.м	250
2	Демонтаж на съществуваща вентилационна камера	бр.	1
3	Демонтаж на съществуващ центробежен вентилатор	бр.	1
4	Демонтаж на ел. табла	бр.	2
II. Вентилация и Климатизация - монтажни работи			
1	Доставка и монтаж на нагнетателна секционна вентилационна камера окомплектована с - Нагнетателен центробежен в-р V=14000m³/h; H=500Pa, Nel =5,5kW, 380V; -Водна отоплителна с-я Qот =160,0kW; -Водна охладителна с-я Qохл =93,0kW, -Филтърна секция G4	бр.	1
2	Доставка и монтаж на шумоизолиран смукателен вентилационен бокс V=14000m³/h, H=500Pa Nel =5,5kW, 380V /изпълнение за кухня/	бр.	1
3	Доставка и монтаж на осов вентилатор с обратна клапа ф100;90m3/h,20W,220V, влагозащитен	бр.	2
4	Доставка и монтаж на кулисен шумозаглушител 1000x800mm; L=1000mm	бр.	2
5	Доставка и монтаж на смукателен кухненски чадър с маслоуловители - 2000x1000mm	бр.	3
6	Доставка и монтаж на смукателен кухненски чадър с маслоуловители - 1600x1000mm	бр.	1
7	Доставка и монтаж на смукателен кухненски чадър с маслоуловители - 1000x1000mm	бр.	1
8	Доставка и монтаж на регулируема вентилационна решетка 1000x300mm	бр.	18
9	Доставка и монтаж на регулируема вентилационна решетка 500x200	бр.	3
10	Доставка и монтаж на регулируема вентилационна решетка 500x150	бр.	2
11	Доставка и монтаж на регулируема вентилационна решетка 300x100	бр.	4
12	Доставка и монтаж на регулируема вентилационна решетка 200x100	бр.	2
13	Доставка и монтаж на ППК 1000x500	бр.	1
14	Доставка и монтаж на ППК 1000x600	бр.	1
15	Доставка и монтаж на ППК 400x400	бр.	1
16	Доставка и монтаж на регулираща клапа 400x400	бр.	1
17	Доставка и монтаж на регулираща клапа 300x300	бр.	5
18	Доставка и монтаж на правоъгълен въздуховод от цинкована ламарина 0,8mm	кв.м	260
19	Доставка и полагане на топлоизолация от минерална вата 25mm едностранно кеширана с ал. фолио	кв.м	150
20	Монтажна конструкция	кг	50

21	Изпитване, наладка и 72-часова проба на ОВК инсталацията	КОМП.	1
ОБЩИ:			
1	Изготвяне на екзекутивна документация	КОМП.	3

Техническа спецификация на строителните продукти

№	Вид материали/продукти	Минимални изисквания към техническите характеристики на материалите
Част: Архитектура , интериор и обзавеждане		
1	Стени от гипсокартон	2пласта x12,5мм върху щендерна конструкция ,с изолация от минер. вата по средата -дебелина 12,5 см
2	Стени от водоустойчив гипсокартон	2пласта x12,5мм върху щендерна конструкция ,с изолация от минер. вата по средата -дебелина 12,5 см
3	Стена от тухли	Плътни керамични тухли 12/6/25см до стоманобетонова плоча-EI 90мин.
4	Готови шурцове за укрепване на надзид при избиване на отвор за врата 90/200 в стена с дебелина 25см	Размери 12x6,5, L=150см
5	Готови шурцове за укрепване на надзид при избиване на отвор за врата 90/240 в стена с дебелина 37см .	Размери 12x6,5, L=150см
6	Самозалепващо фолио	С матиращ ефект за залепване на подвижните преградни стени .
7	Комплект подвижна вътрешна преградна стена-800/300см.	Прахово боядисани в кафяво профили ,брой плъзгащи се панели -8, с горно четково уплътнение ,долно заключване и долна двойна четка,с двупосочно отварям плъзгащ се панел , гара за позициониране на панелите , тръбна дръжка 500мм, единично закалено стъкло, заедно с метална конструкция/черна каса/ и окачвачи към таванската стоманобетонна плоча.
8	B1- преградна витрина 290/255см	От прахово боядисана алуминиева дограма, с плъзгаща , самозатваряща се врата 120/200см ,цвят“дървесен декор“-т. орех ,флоатно плоско прозрачно стъкло 5мм, EI 30мин,димоуплътнена.
9	B2- преградна витрина 280/255см	От прахово боядисана алуминиева дограма, с двукрила , самозатваряща

		се врата 240/200см ,с антипаник брави,цвят"дървесен декор"-т. орех , противопожарно стъкло 5мм,ЕІ 30мин,димоплътнена.
10	В3- преградна витрина 200/245см	От прахово боядисана алуминиева дограма, с еднокрила врата 900/200см ,цвят дървесен декор"-т. орех ,противопожарно стъкло 5мм .
11	В4- врата 90/200см	Еднокрила, самозатваряща се врата с антипаник брава от прахово боядисана алуминиева дограма,цвят "дървесен декор"-т. орех -ЕІ 90мин.
12	В5- врата 90/200см	Еднокрила, самозатваряща се врата с антипаник брава, от прахово боядисана алуминиева дограма,цвят "дървесен декор"-т. орех , ЕІ 60мин.
13	В6- врата 90/200см	еднокрила врата 90/240см от прахово боядисана алуминиева дограма,цвят "дървесен декор"-т. орех и матирано стъкло,димоплътнена.
13'	В6'- врата 90/200см	еднокрила врата 90/200см от прахово боядисана алуминиева дограма,цвят "дървесен декор"-тъмен орех и матирано стъкло 5мм.димоплътнена, с антипаник брава.
14	В7- врата 70/200см	плътна ,еднокрила , от алуминиева дограма ,цвят сив , УС брава (индикация червено/ зелено).
15	В8- врата 70/200см	плътна, еднокрила,от алуминиева дограма, цвят сив.
16	В9- врата 80/200см	плътна ,еднокрила ,от алуминиева дограма, цвят сив .
17	В10- врата 90/200см	плътна ,еднокрила , от алуминиева дограма, цвят сив .
18	В11- врата 100/200см	Плътна,еднокрила,от прахово боядисана алуминиева дограма,цвят "дървесен декор"-т. орех -ЕІ 90мин.
19	Изравнителна циментова замазка	от 2 до 10см
20	Репариране на съществуващата мозаечна настилка	в следната последователност: Изравняване на настилка, почистване на фуги, дупки и пукнатини и запълването им с циментови подови замазки, съответстващи на цвета на настилка. Последващо диамантено шлайфане с машина - многократно ,до отстраняване на всякакви неравности и петна. Финално ръчно импрегниране/запечатване/ на мозайката.

21	Подова керамика 30/30см	без изразена фуга, еднакъв строеж в дебелина, индекс срещу хлъзгане R9, минимална дебелина на плочите 10мм, цвят сив-в сервизното помещение за персонала, включително подготовка на основата, нанасяне на необходимото флексово лепило за монтаж и нанасяне на фугираща смес-цвят сив.
22	Плочки гранитогрес тип1-30/30см	без изразена фуга, износоустойчивост PEI5, противохлъзгане R 9/A, минимална дебелина на плочките 10мм, цвят сив(съгласуван с проектанта и възложителя) в обслужващите помещения -разливна, склад, офис, умивалня зала и рампа за зареждане, включително подготовка на основата , нанасяне на необходимото флексово лепило за монтаж и нанасяне на фугираща смес-цвят сив.
23	Плочки от луксозен гранитогрес-тип2	без изразена фуга, цвят-бежов, дизайн-дърво, размер 30/60, износоустойчивост PEI5, противохлъзгане R 9/A. Залепване с флексово лепило върху изравнителна циментова замазка и нанасяне на фугираща смес, минимална дебелина на плочите 10мм-в зала 3.
24	Лайсни за смяна на настилката.	Алуминиеви, в цвят, съобразен с настилките.
25	Подготовка за боядисване с латекс	Шпакловане, грундиране, запълване на фугите и възстановяване на компрометирана вътрешна мазилка по стените на всички помещения /25% от площта/.
26	Латекс тип1	Високо качествен латекс /двукратно нанасяне/ - светло бежов цвят, RAL 9001, съгласуван с проектанта и възложителя.
27	Латекс тип2	Високо качествен латекс /двукратно нанасяне/ -бял , RAL 9010, съгласуван с проектанта и възложителя.
28	Латекс тип3	Доставка и полагане на високо качествен латекс /двукратно нанасяне/ - кафяв цвят, RAL 8016, съгласуван с проектанта и възложителя .

29	Подготовка за боядисване на тавани	Ремонт и изкърпване на съществуващия таван - премахване на старата мазилка, запълване на пробитите отвори , шпакловане и грундиране.
30	Ъглови профили	Перфорирани, алуминиеви, ъглови профили за оформяне на отвори за врати и ъгли на стените.
31	Технически камък	За облицовка над работни плокове в зоната за зареждане на храната- светло бежов цвят, дебелина 1,2 см.
32	Блажна боя	Светло бежов цвят, RAL 9001 , бързо съхнеща.
33	Почистване на съществуващата облицовка от мушелкалк по цокли и колони .	Почистване и импрегниране на съществуващата облицовка от мушелкалк по цокли и колони със специален препарат.
34	Стенна керамика	Фаянсови плочки 25/60см, еднакъв строеж в дебелина, индекс срещу хлъзгане R9, минимална дебелина на плочите 10мм, без фуга, цвят сив.
35	Окачен таван от гипсокартон	От два пласта гипсокартон 1,25см , вкл. окачвачи и всички необходими аксесоари . Носещ + монтажнен профил на едно ниво. Осово разстояние м/у монтажните профили 125см, между окачвачите 65см , между монтажните профили 50см.
36	Обшивка от MDF	От фурнирован МДФ, цвят –тъмен орех, 40/200см. дебелина 12мм.
37	Декоративни летви	От MDF с фурнир в цвят дъб , широки 10см.
38	Иноксова ламарина	Студеновалцована аустенитна неръждаема стомана тип 304, матирана/2В/, с PVC защитно фолио.
Част: Електрическа		
1	Разпределително табло Тк	Метално, IP31, съгласно еднолинейна схема
2	Автоматичен предпазител за ТОВК съществ.	Трифазен, 20А, крива С
3	Командно табло осветление LDB	Съгласно еднолинейна схема
4	Кабелна скара	200/50 мм
5	Ъгъл за кабелна скара	За кабелна скара 200/50 мм

6	Г отклонение за кабелна скара	За кабелна скара 200/50 мм
7	Осветително тяло за монтаж на таван	IP54, LED36W, 120см, 3600lm, 230VAC, за вграден монтаж
8	Осветително тяло за монтаж на таван	IP54, LED18W, 60см, 1800lm, 230VAC, за вграден монтаж
9	Осветително тяло за монтаж на таван тип плафон с вграден сензор за движение	сензор за движение IP44, LED15W, 230VAC, за вграден монтаж
10	Фасаден аплик	1xLED10W, IP54, 230VAC, за повърхностен монтаж
11	LED панел 60/60см	36W/840, 3600lm, IP21, за повърхностен монтаж
12	Декоративно осветително тяло LED	42W, 230VAC, за повесен монтаж
13	LED осветител тип луна	16W, 1365lm, IP55, за вграден монтаж
14	LED крушка	E27, 2700K, 8W
15	Евакуационен осветител	IP54, 1xLED3W пиктограма „Стрелка“ - хоризонтална/вертикална, на зелен фон, с атономно захранване за 1 час, за монтаж на стена
16	Еднополюсен ключ	10A, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP21
17	Кръстат ключ	10A, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP21
18	Девиаторен ключ	10A, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP21
19	Девиаторен ключ	10A, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP54
20	PIR сензор	за таван, 360градуса, обхват 8м, 230VAC
21	Мостов проводник	ПВВМ 3x1,5
22	Кабелни марки	Неизтриваем надпис
23	контакт Шуко	230V, 16A, IP21, за скрита инсталация, включително конзола
24	контакт Шуко	230V, 16A, IP54, за скрита инсталация, включително конзола
25	контакт Шуко	230V, 16A, IP21, за повърхностна инсталация, включително основа

26	Комбинирана стенна кутия	2 x Контакт Шуко, 230V, 16A, IP21; 2 x RJ45, Cat.5e Data&Voice, за вграден монтаж в стена
27	Комбинирана кутия	2 x Контакт Шуко, 230V, 16A, IP21; 2 x RJ45, Cat.5e Data&Voice, за вграден монтаж в кабелен канал
28	Разклонителна кутия	Кръгла, пластмасова за скрита инсталация
29	кабел СВТ	3x2,5мм ²
30	кабел СВТ	3x4мм ²
31	кабел СВТ	5x1,5мм ²
32	кабел СВТ	5x2,5мм ²
33	кабел СВТ	5x6мм ²
34	Гофрирана тръба	Φ16мм
35	Гофрирана тръба	Φ23мм
36	Инсталационен кабел S/FTP	4x2xAWG23, LSZH, Cat.5e
37	Комуникационна розетка	2xRJ45 за монтаж в кабелен канал, Cat.5e
38	Комуникационна розетка	2xRJ45 за монтаж в модулна кутия за стенов монтаж, Cat.5e
39	Keystone	Cat.5e
40	Пач кабел	Cat.5e, 0.5m
41	Пач кабел	Cat.5e, 3m
42	Релеен модул към ПИС	Siemens, съществуваща ПИС
43	Кабел	JY(L)Y 2x1
Част: ВиК		
1	Водопроводна тръба PPR, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари	БДС EN ISO 15874-1:2006, БДС EN ISO 15874-2
2	Позинковани тръби	БДС EN 10242
3	PVC вътрешни канализационни тръби	БДС EN 1451

4	Изграждане и изпитване на канализационни системи	БДС EN 1610
5	Пластмасови тръбопроводни системи за безнапорно подземно отвеждане на отпадъчни води и канализация	БДС EN 13476-2
6	Ревизионни шахти и ревизионни отвори	БДС EN 588-2
7	Моноблок	БДС EN 33:2012
8	Стенен смесител	БДС EN 33:2012
9	Стоящ смесител за кухненска мивка с автоматично смесване на водата и с мека връзка	БДС EN 33:2012
Част: ОВК		
1	Нагнетателна секционна вентилационна камера окомплектована с:-Нагнетателен центробежен в-р	V=14000m³/h; H=500Pa; Нел.=5,5kW, 380V;-Водна отоплителна с-я Qот.=160,0kW;-Водна охладителна с-я Qохл.=93,0kW;-Филтърна секция G4
2	Шумоизолиран смукателен вентилационен бокс	V=14000m³/h; H=500Pa Нел.=5,5kW, 380V /изпълнение за кухня/
3	Осов вентилатор с обратна клапа ф100;90m³/h;20W;220V	Влагозащитен
4	Кулисен шумозаглушител 1000x800мм; L=1000мм	Кулиси с дебелина D=100 mm и разстояние между кулисите S=100 mm – ефективни в диапазона от 500 до 4000 Hz
5	Смукателен кухненски чадър с маслоуловители - 2000x1000мм	С мрежести филтърни касети
6	Смукателен кухненски чадър с маслоуловители - 1600x1000мм	С мрежести филтърни касети
7	Смукателен кухненски чадър с маслоуловители - 1000x1000мм	С мрежести филтърни касети
8	Регулируема вентилационна решетка 1000x300мм	С регулираща секция и монтажна рама
9	Регулируема вентилационна решетка 500x200	С регулираща секция и монтажна рама

10	Регулируема вентилационна решетка 500x150	С регулираща секция и монтажна рама
11	Регулируема вентилационна решетка 300x100	С регулираща секция и монтажна рама
12	Регулируема вентилационна решетка 200x100	С регулираща секция и монтажна рама
13	ППК 1000x500	EI 90
14	ППК 1000x600	EI 90
15	ППК 400x400	EI 90
16	Регулираща клапа 400x400	Ръчна
17	Регулираща клапа 300x300	Ръчна
18	Правоъгълен въздуховод от поцинкована ламарина 0,8мм	БДС EN 10327
19	Топлоизолация минерална вата 25мм едностранно кеширана с ал. фолио	
20	Монтажна конструкция	S235JRG2 EN10025
	Част: ТЕХНОЛОГИЧНА	
1	Работна шкаф маса с мивка Да е изпълнен от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1мм./декорация отпред с MDF-цвят в част "Интериор и обзавеждане"/	1900x600x900
2	Мивка 2 вани, крайстенна, неръждаема. Да е изпълнена от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1,2мм.	2100x600x900
3	Мивка за ръце- порцеланова	
4	Входяща работна маса към съдомиялна машина, крайстенна с два умивални басейна. Душ със смесителна батерия и чучур, Сифон 3¼". Да е изпълнена от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1мм.	1000x775x900

10	Регулируема вентилационна решетка 500x150	С регулираща секция и монтажна рама
11	Регулируема вентилационна решетка 300x100	С регулираща секция и монтажна рама
12	Регулируема вентилационна решетка 200x100	С регулираща секция и монтажна рама
13	ППК 1000x500	EI 90
14	ППК 1000x600	EI 90
15	ППК 400x400	EI 90
16	Регулираща клапа 400x400	Ръчна
17	Регулираща клапа 300x300	Ръчна
18	Правоъгълен въздуховод от поцинкована ламарина 0,8мм	БДС EN 10327
19	Топлоизолация минерална вата 25мм едностранно кеширана с ал. фолио	
20	Монтажна конструкция	S235JRG2 EN10025
	Част: ТЕХНОЛОГИЧНА	
1	Работна шкаф маса с мивка Да е изпълнен от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1мм./декорация отпред с MDF-цвят в част "Интериор и обзавеждане"/	1900x600x900
2	Мивка 2 вани, крайстенна, неръждаема. Да е изпълнена от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1,2мм.	2100x600x900
3	Мивка за ръце- порцеланова	
4	Входяща работна маса към съдомиялна машина, крайстенна с два умивални басейна. Душ със смесителна батерия и чучур, Сифон 3¼". Да е изпълнена от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1мм.	1000x775x900

09.11.2017 г.

Приложение № 6
(Образец ценово предложение)**„НИК-СТРОЙ 06“ ЕООД**
(фирма на участника)ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*****УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в откритата процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи (СМР) – основен ремонт на бюфет на Народното събрание в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1, София“, подписаният(те), Десислава Михайлова Величкова представляващ(и) и управляващ(и) **„НИК-СТРОЙ 06“ ЕООД**, правя(им) следното обвързващо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Предлагам(е) да осъществим изцяло поръчката съгласно условията на документацията и подадената оферта за участие при следната обща цена (стойност) за изпълнение на СМР **170 167.67 лв.** (сто и седемдесет хиляди сто шестдесет и седем лева и 67 ст.) лева без ДДС*, която включва всички необходими разходи за изпълнението ѝ, при условията на договора, включително цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба, 10% непредвидени работи и др.

Предлаганата от мен (нас) обща стойност за изпълнение на обществената поръчка е максималната обща стойност на договора за възлагането ☐ и същата не може да бъде надвишавана.

2. Предлаганите от мен (нас) единични цени за видове СМР са съгласно приложената подписана и подпечатана **Количествено-стойностната сметка за видовете работи по образец - Приложение № 6.1** към документацията за участие – неразделна част от настоящата ценова оферта;

3. Предлаганите от мен(нас) показатели за образуване на единични цени за непредвидените работи са както следва:

- средна часова ставка на труда: 3,75 лв./ч;

- допълнителни разходи върху труда: 85%;

- механизация 165,00 лв./мсм (посочват се цени за машиносмяна на механизацията, която участника възнамерява да използва при изпълнението на СМР)

- допълнителни разходи върху механизацията: 30%

- доставно-складови разходи: 9%;

- печалба: 7%;

4. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 5.2 от документацията за участие начин на плащане, като заявявам, че желая да получа аванс в размер на 30% (не повече от 30 % (тридесет процента) от стойността на договора за обществената поръчка) в срок до 5 (пет) работни дни от сключване на договора. За получаване на авансовото плащане се задължавам(е) да представя(им) надлежно оформена фактура и гаранция във форма, съгласно чл.111, ал.5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на авансово преведените средства с вкл. ДДС.

5. Предложената обща стойност за изпълнение на СМР, както и единичните цени, посочени в КСС за видовете работи – Приложение № 6.1 са фиксирани и не подлежат на промяна, освен когато промяната е в полза на Възложителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. КСС за видовете работи по образец - Приложение № 6.1. към документацията за учатсие.

24.10.2019 г.

Подпис и печат:

1. Управител, Десислава Величкова

Заличени лични данни съгласно Общия
регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

* невярното се зачертава/изтрива

*При несъответствие между изписаното с цифрите и думите за вярна се приема цената, написана с думи.
В случай на допуснатата грешка при посочване и изчисляване на цените, независимо от вида ☐,
неблагоприятните последици са за сметка на участника.

*Участникът има право по своя преценка да допълва и включва информация в офертата си извън
определеното по-горе минимално задължително съдържание.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на
личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

„НИК-СТРОЙ 06“ ЕООД
(фирма на участника в обществената поръчка)

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

ОБЕКТ: СМР-основен ремонт на бюфет на Народното събрание в сградата на пл. "Княз Александър I" №1

№	Описание на видовете работи	Ед. м-ка	Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Стойност в лв. без ДДС
ЧАСТ: АРХИТЕКТУРНО - СТРОИТЕЛНА (АС)					
I.	АС - ДЕМОНТАЖНИ И РАЗРУШИТЕЛНИ РАБОТИ				
I.1.	Демонтажни работи				
I.1.1	Демонтаж на преградни витрини от алуминиева дограма между залата и разливната и между залата и тоалетните	м2	31	2.03 лв.	62.93 лв.
I.1.2	Демонтаж на преградни витрини от алуминиева дограма между съществуващата разливна и обслужващия коридор.	м2	14	2.03 лв.	28.42 лв.
I.1.3	Демонтаж на вградени шкафове от обслужващия коридор.	м2	14	3.11 лв.	43.54 лв.
I.1.4	Разрушаване на тухлени преградни зидове до тавана и зидове с височина 1м - дебелина 15см.	м3	7	29.05 лв.	203.35 лв.
I.1.5	Демонтаж на преградни стени от гипсокартон до помещението за сл.табло.	м2	9	1.83 лв.	16.47 лв.
I.1.6	Демонтаж на съществуващи врати.	бр.	12	6.64 лв.	79.68 лв.
I.1.7	Премахване на съществуващ подиум с керамична настилка в част от залата и обслужващите помещения и подготвяне на основата за изравняване на нивото със залата за хранене.	м2	140	3.61 лв.	505.40 лв.
I.1.8	Изрязване на ивици с ширина 15см в мозайката за монтиране на канал към витрините за напитки в касовата зона.	м	25	1.48 лв.	37.00 лв.
I.1.9	Премахване на облицовка от съществуващата хладилна камера.	м2	14	1.74 лв.	24.36 лв.
I.1.10	Избиране на отвори за нови врати 90/200см.	бр.	4	5.40 лв.	21.60 лв.
I.1.11	Демонтаж на радиатор и радиаторна решетка за отваряне на врата от разливната към залата за хранене.	бр.	1	3.61 лв.	3.61 лв.
I.1.12	Премахване на съществуваща фаянсова облицовка в обслужващите помещения.	м2	15	1.74 лв.	26.10 лв.
I.1.13	Демонтаж и монтаж на решетки за радиатори.	бр.	4	7.89 лв.	31.56 лв.
I.1.14	Демонтаж и монтаж на осветителни тела.	бр.	38	12.45 лв.	473.10 лв.
I.1.15	Натоварване на отпадъци и извозване до депо - 15км	м3	6	37.35 лв.	224.10 лв.
II.	АС - МОНТАЖНИ РАБОТИ				
I.1.	Вътрешни преградни стени и зидарии				
I.1.1	Доставка и монтаж на стени от гипсокартон - 2пласта х12,5мм върху шендерна конструкция, с изолация от минер. вата по средата - дебелина 12,5 см	м2	55	34.68 лв.	1 907.40 лв.
I.1.2	Доставка и монтаж на стени от водоустойчив гипсокартон - 2пласта х12,5мм върху шендерна конструкция, с изолация от минер. вата по средата - дебелина 12,5 см	м2	8	37.23 лв.	297.84 лв.
I.1.3	Изграждане на нови преградни стени от единични плътни керамични тухли 12/6/25см до стоманобетонова плоча-Е1 90мм	м2	20	23.95 лв.	479.00 лв.
I.1.4	Доставка и монтаж на готови шуцове за укрепване на надзид при избиране на отвор за врата 90/200 в стена с дебелина 25см - 12х6,5, L=170см /по детайл от конструктивното становище/	бр.	4	24.68 лв.	98.72 лв.
I.1.5	Доставка и монтаж на готови шуцове за укрепване на надзид при избиране на отвор за врата 90/200 в стена с дебелина 37см - 12х6,5, L=150см/по детайл от конструктивното становище/	бр.	4	18.80 лв.	112.80 лв.
I.1.6	Доставка и полагане на фолио с матирац ефект за подвижните преградни стени.	м2	35.52	35.52 лв.	852.48 лв.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

1.7	Доставка и монтаж на комплект подвижна вътрешна преградна стена-800/300см. - с прахово боядисани в кафяво профили, брой плъзгащи се панели с горно четково уплътнение, долно заключване и долна двойна четка, с двупосочно отваряем плъзгащ се панел, гара за позициониране на панелите, тръбна дръжка 500мм, единично закалено стъкло, заедно с метална конструкция/черна каса/ и окачвачи към таванската стоманобетонна плоча.				
2.	Дограма - витрини и врати (виж спецификацията на дограмата)	комплект	1	3 884.40 лв.	3 884.40 лв.
2.1	В1-Доставка и монтаж на преградна витрина 280/255см от прахово боядисана алуминиева дограма, с плъзгаща, самозатваряща се врата 120/200см., цвят дървесен декор-т. орех, противопожарно стъкло 5мм., EI30, димоуплътнена-м/у вх. фойе и залата.				
2.2	В2-Доставка и монтаж на преградна витрина 280/255см от прахово боядисана алуминиева дограма, с двукрила, самозатваряща се врата 240/200см., с алуминий брави, цвят дървесен декор-тъмен орех, противопожарно стъкло 5мм., EI 30мин, димоуплътнена-м/у вх. фойе и залата.	бр.	2	1 155.36 лв.	2 310.72 лв.
2.3	В3-Доставка и монтаж на преградна витрина 200/245см от прахово боядисана алуминиева дограма, с еднокрила врата 900/200см., цвят дървесен декор-тъмен орех, флуатино плъско прозрачно стъкло 5мм -м/ залата и тоалетните.	бр.	1	1 308.08 лв.	1 308.08 лв.
2.4	В4-Доставка и монтаж на еднокрила,самозатваряща се врата 90/200см с алуминий брва от прахово боядисана алуминиева дограма, цвят дървесен декор-тъмен орех-EI 90мин-м/у вход за храна и рампата.	бр.	2	792.65 лв.	1 585.30 лв.
2.5	В5-Доставка и монтаж на еднокрила, самозатваряща се врата 90/200см с алуминий брва, от прахово боядисана алуминиева дограма, цвят дървесен декор-тъмен орех ,EI 60мин-м/у зала 3 и стълбището, зала 3 и разливната, зала 2 и стълбището, зала1 и коридор за персонала.	бр.	1	744.51 лв.	744.51 лв.
2.6	В6-Доставка и монтаж на еднокрила врата 90/200см от прахово боядисана алуминиева дограма,цвят "дървесен декор"-тъмен орех и матирано стъкло 5мм,димоуплътнена-м/у зала2 и умивалнята, линия на самообслужване и разливна.	бр.	4	623.33 лв.	2 493.32 лв.
2.6	В6*-Доставка и монтаж на еднокрила врата 90/200см от прахово боядисана алуминиева дограма,цвят "дървесен декор"-тъмен орех и матирано стъкло 5мм., димоуплътнена-м/у зала2 и зала 3, с алуминий брва.	бр.	3	623.33 лв.	1 869.99 лв.
2.7	В7-Доставка и монтаж на плътна, еднокрила врата 70/200см от алуминиева дограма, цвят сив, WC брва (индикация червено/зелено)-тоалетна персонал.	бр.	1	744.51 лв.	744.51 лв.
2.8	В8-Доставка и монтаж на плътна, еднокрила врата 70/200см от алуминиева дограма, цвят сив-ел. табло.	бр.	1	354.41 лв.	354.41 лв.
2.9	В9-Доставка и монтаж на плътна, еднокрила врата 80/200см от алуминиева дограма, цвят сив-съблекалня.	бр.	1	354.41 лв.	354.41 лв.
2.10	В10-Доставка и монтаж на плътна, еднокрила врата 90/200см от алуминиева дограма, цвят сив-склад,коридори и офис.	бр.	2	405.04 лв.	810.08 лв.
2.11	В11-Доставка и монтаж на еднокрила врата 100/200см от прахово боядисана алуминиева дограма, цвят"дървесен декор"-тъмен орех -EI 90мин-м/у зала3 и техническо помещение.	бр.	6	445.71 лв.	2 674.26 лв.
3.	Довършителни работи - подове	бр.	1	479.74 лв.	479.74 лв.
3.1	Полагане на изравнителна циментова замазка за помещенията с пона настилка от 2см. до 10см - зала 3, разливна, коридори, умивалня зала, помещение за персонала, офис управител.				
3.2	Полагане на изравнителна циментова замазка с наклон от 2см. до 5см - тоалетна и баня за персонала.	м2	160.00	10.65 лв.	1 704.00 лв.
		м2	3.00	8.25 лв.	24.75 лв.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

3.3	Репариране на съществуващата мозаечна настилка в зала 1 и 2, както и в зоната на самообслужване след премахване на съществуващия подиум, в следната последователност: Изравняване на настилка, почистване на fugи, дупки и пукнатини и запълването им с циментови подови замазки, съответстващи на цвета на настилка. Последващо диамантено шлайфане с машина - многократно, до отстраняване на всякакви неравности и петна. Финално ръчно нмпрегипиране/запечатване/ на мозайката.				
3.4	Репариране на съществуващата мозаечна настилка във входното фоайе и главните стълбища, както и във фоайетата към тоалетните, в следната последователност: Изравняване на настилка, почистване на fugи, дупки и пукнатини и запълването им с циментови подови замазки, съответстващи на цвета на настилка. Последващо диамантено шлайфане с машина - многократно, до отстраняване на всякакви неравности и петна. Финално ръчно нмпрегипиране/запечатване/ на мозайката.	м2	261.00	15.21 лв.	3 969.81 лв.
3.5	Доставка и полагане на подова керамика 30/30см (без изразена fuga), еднакъв стросж в дебелина, индекс срещу хлъзгане R9, минимална дебелина на плочите 10мм, цвят сив-в сервизното помещение за персонала, включително подготовка на основата, нанасяне на необходимото флексово лепило за монтаж и нанасяне на фугираща смес-цвят сив.	м2	184.00	15.21 лв.	2 798.64 лв.
3.6	Доставка и полагане на плочки гранитогрес 30/30см (без изразена fuga), изпосоустойчивост PEI5, противохлъзгане R 9/A, минимална дебелина на плочките 10мм, цвят сив (съгласуван с проектант и възложителя) в обслужващите помещения - различни: склад, офис, умивалня зала и рампа за зареждане, включително подготовка на основата, нанасяне на необходимото флексово лепило за монтаж и нанасяне на фугираща смес-цвят сив.	м2	7.00	28.68 лв.	200.76 лв.
3.7	Доставка и монтаж на цокъл от теракота 10см.-сервизно помещение.	м2	128.00	32.22 лв.	4 124.16 лв.
3.8	Доставка и монтаж на цокъл от гранитогрес 10см.-обслужващи помещения.	м	2.00	11.47 лв.	22.94 лв.
3.9	Доставка и монтаж на плочки от луксозен гранитогрес (без изразена fuga), цвят-бежов, дизайн-дърво, размер 30/60, изпосоустойчивост PEI5, противохлъзгане R 9/A. Залепване с флексово лепило върху изравнителна циментова замазка и нанасяне на фугираща смес, минимална дебелина на плочките 10мм-в зала 3.	м	125.00	11.47 лв.	1 433.75 лв.
3.10	Доставка и монтаж на цокъл луксозен гранитогрес 10см в зала №3.	м2	56.00	48.06 лв.	2 691.36 лв.
3.11	Доставка и монтаж на лисни за смяна на настилка.	м	42.00	18.62 лв.	782.04 лв.
4	Довършителни работи - стени	м	19.00	10.54 лв.	200.26 лв.
4.1	Премахване на съществуващата боя по стените на всички помещения-зали, фоайе и обслужващи помещения.				
4.2	Шпакловане, грундиране, запълване на fugите и възстановяване на компрометирана вътрешна мазилка по стените на всички помещения /около 25% от площта/.	м2	492.00	0.81 лв.	398.52 лв.
4.3	Доставка и полагане на вароциментова мазилка по нов тухлен зид в зала 3.	м2	492.00	11.22 лв.	5 520.24 лв.
4.4	Доставка и полагане на фина шпакловка по нови тухлени стени, вкл. грундиране преди боядисване.	м2	41.00	7.35 лв.	301.35 лв.
4.5	Доставка и полагане на фина шпакловка по гипскартопени стени, вкл. грундиране преди боядисване.	м2	41.00	4.76 лв.	195.16 лв.
4.6	Доставка и полагане на високо качествен латекс /двукратно/ - светло бежов цвят, RAL 9001, съгласуван с проектант и възложителя-по стените на фоайетата и стълбищата.	м2	122.00	4.76 лв.	580.72 лв.
4.7	Доставка и полагане на високо качествен латекс /двукратно/ - светло бежов цвят, RAL 9001, съгласуван с проектант и възложителя-по стените на зала 1, 2 и 3.	м2	105.00	3.64 лв.	382.20 лв.
		м2	245.00	3.64 лв.	891.80 лв.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

4.8	Доставка и полагане на високо качествен латекс /двукратно/ -бял, RAL 9010, съгласуван с проеканта и възложителя-по стениите на обслужващите помещения.				
4.9	Доставка и полагане на високо качествен латекс /двукратно/ -кафяв цвят, RAL 8016, съгласуван с проеканта и възложителя, за нишите в зала 1 и 2.	м2	330.00	3.47 лв.	1 145.10 лв.
4.10	Доставка и монтаж на перфорирани алуминиеви ъглови профили за оформяне на отвори за врати и ъгли на стениите.	м2	15.00	3.64 лв.	54.60 лв.
4.11	Доставка и монтаж на технически камък за облицовка над работни плотове в зоната за зареждане на храната.	м	120.00	1.64 лв.	196.80 лв.
4.12	Доставка и монтаж на облицовка от MDF с фурнир цвят тъмен орех по цокъл и колонии в зала 3.	м2	9.00	70.30 лв.	632.70 лв.
4.13	Доставка и полагане на цокъл от бяла боя-светло бежов цвят, RAL 9001, по стениите на стълбищата.	м2	41.00	36.27 лв.	1 487.07 лв.
4.14	Почистване и импрегниране на съществуващата облицовка от мушкетар по цокли и колонии със специален препарат.	м2	44.00	3.50 лв.	154.00 лв.
4.15	Доставка и монтаж на фаянсови плочки 25/60 за стениите над работните плотове при мивките в различното помещение и умивалня зала-цвят сив.	м2	181.00	12.20 лв.	2 208.20 лв.
4.16	Доставка и монтаж на фаянсови плочки за баня и тоалетна за персонала.	м2	45.00	28.68 лв.	1 290.60 лв.
5.	Довършителни работи - тавани	м2	18.00	28.68 лв.	516.24 лв.
5.1	Изрязване на ниши, широки около 1м в съществуващ окачен таван за монтиране на новия понижен окачен таван.				
5.2	Ремонт и изкръпване на съществуващия окачен таван в зала 1 и 2 - премахване на старата мазилка, запълване на пробитите отвори, шпакловане и грундиране.	м2	100.00	1.77 лв.	177.00 лв.
5.3	Ремонт и изкръпване на съществуващия окачен таван във входното фоайе и стълбищата -премахване на старата мазилка, запълване на пробитите отвори, шпакловане и грундиране.	м2	140.00	8.25 лв.	1 155.00 лв.
5.4	Ремонт и изкръпване на съществуващия окачен таван в обслужващите помещения и коридорите - премахване на старата мазилка, запълване на пробитите отвори, шпакловане и грундиране.	м2	130.00	8.25 лв.	1 072.50 лв.
5.5	Доставка и монтаж на окачен таван на кота 3, 10, включително и вертикалната част - от два пласта гипсокартон 1,25см, вкл.	м2	101.00	8.25 лв.	833.25 лв.
5.6	Доставка и монтаж на нов окачен таван на кота 2.8м, включително и вертикалната част - от два пласта гипсокартон 1,25см, вкл. окачвачи и всички необходими аксесоари за оформяне зоната на въздуховодите в зала 3.	м2	145.00	20.57 лв.	2 982.65 лв.
5.7	Доставка и монтаж на нов окачен таван на кота 3, 2м, - от два пласта гипсокартон 1,25см, вкл. окачвачи и всички необходими аксесоари в зала 3.	м2	78.00	20.57 лв.	1 604.46 лв.
5.8	Доставка и монтаж на нов окачен таван, включително вертикалните части от два пласта гипсокартон 1,25см на кота 2,4м, вкл. окачвачи и всички необходими аксесоари за вграждане на аспираторни чадъри над линията за самообслужване.	м2	31.00	20.57 лв.	637.67 лв.
5.9	Доставка и полагане на фина шпакловка по гипсокартон, вкл. грундиране преди боядисване по новите ок. тавани-зала 1, 2 и 3.	м2	64.00	20.57 лв.	1 316.48 лв.
5.10	Доставка и монтаж на обшивка от MDF с фурнир в цвят тъмен орех/ за окачения таван на кота 2,4м над линията за самообслужване.	м2	315.00	4.76 лв.	1 499.40 лв.
5.11	Доставка и монтаж на декоративни летви от MDF с фурнир в цвят златен дъб за окачения таван в зала 3.	м2	16.00	36.27 лв.	580.32 лв.
5.12	Доставка и монтаж на гипсокартон за двустранна обшивка на окачвачите на подвижната преградна стена между зала 1 зала 2 от два пласта гипсокартон 1,25см, на кота 3, 6м, вкл. всички необходими аксесоари.	м2	31.00	31.13 лв.	965.03 лв.
		м2	20.00	12.78 лв.	255.60 лв.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

5.13	Доставка и монтаж на илюксова ламарина за облицоване на окачени таван над липията за самообслужване.	м2	9.00	24.49 лв.	220.41 лв.
5.14	Доставка и полагане на бял латекс/двукратно полагане/ по тавани на всички помещения-RAL 9010.	м2	610.00	3.47 лв.	2 116.70 лв.
5.15	Доставка и полагане на св. бежов латекс-RAL 9001 по вертикалните страни на окачените тавани в зала 1, 2 и 3.	м2	85.00	3.64 лв.	309.40 лв.
6	Други				
6.1	Почистване, премахване на старата боя на радиатори	м2	16.00	0.81 лв.	12.96 лв.
6.2	Доставка и полагане на грунд и блажна боя по отоплителните радиатори-цвят св. Бежов- RAL 9001.	м2	16.00	3.50 лв.	56.00 лв.
6.3	Почистване на кристални полилеи и полици със специален разтвор.	бр.	18.00	17.43 лв.	313.74 лв.
6.4	Почистване на месингови решетки за радиатори със специален разтвор.	бр.	4.00	11.62 лв.	46.48 лв.
ЧАСТ: ТЕХНОЛОГИЧНА					
ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА:					
1	Работна шкаф маса с мивка Да е изпълнен от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1мм /декорация отпире с MDF-цвят в част "Интериор и обзавеждане"/	1900x600x900	1		
2	Мивка 2 ванни, крайстенна, неръждаема Да е изпълнена от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1.2мм.	2100x600x900	1	1 178.60 лв.	1 178.60 лв.
3	Мивка за ръце- порцеланова		1	755.30 лв.	755.30 лв.
4	Входяща работна маса към съдомиялна машина, крайстенна с два умивални басейна. Душ със смесителна батерия и чучур. Сифон 3/4". Да е изпълнена от неръждаема стомана 18/10 с дебелина 1мм.	1000x775x900	1	813.40 лв.	813.40 лв.
				622.50 лв.	622.50 лв.
ЧАСТ: ЕЛЕКТРИЧЕСКА					
I.	РАЗДЕЛ – ЕЛ.ТАБЛА И ЗАХРАНВАЩИ КАБЕЛИ				
1	Доставка и монтаж на главно разпределително табло Тк, по приложена еднолинейна схема	бр.	1	1 850.90 лв.	1 850.90 лв.
2	Доставка и монтаж на ел.апаратура към съществуващо табло ТОВК, шкаф 3 в командна зала, по приложена еднолинейна схема	бр.	1	996.00 лв.	996.00 лв.
3	Доставка и монтаж на командно табло осветление LDB зали	бр.	1	562.74 лв.	562.74 лв.
4	Доставка и монтаж на кабелна скара 200мм, включително крепежи и аксесоари (ъгъл - 1бр. Т отклонение - 2бр.)	м	22	41.09 лв.	903.98 лв.
II. РАЗДЕЛ – ОСВЕТИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ					
1	Доставка и монтаж на осветително тяло за монтаж на таван IP54, LED36W, 120см, 3600lm	бр.	20	80.76 лв.	1 615.20 лв.
2	Доставка и монтаж на осветително тяло за монтаж на таван IP54, LED18W, 60см, 1800lm	бр.	2	68.14 лв.	136.28 лв.
3	Доставка и монтаж на осветително тяло за монтаж на таван тип плафон с вграден сензор за движение IP44, LED15W	бр.	1	63.83 лв.	63.83 лв.
4	Доставка и монтаж на фасаден аплик 1xLED10W, IP54, 220V	бр.	2	40.26 лв.	80.52 лв.
5	Доставка и монтаж на LED панел 60/60см, 36W/840, 3600lm, IP21, за монтаж на таван	бр.	2	71.96 лв.	143.92 лв.
6	Доставка и монтаж на декоративно осветително тяло LED, за провесен монтаж, 42W	бр.	6	102.92 лв.	617.52 лв.
7	Доставка и монтаж на LED осветител тип луна за сграден монтаж 16W, 1365lm, IP55	бр.	16	19.67 лв.	314.72 лв.
8	Доставка и монтаж на LED крушка, E27, 2700K, 8W за съществуващо осветително декоративно тяло в зали, степен	бр.	40	7.06 лв.	282.40 лв.
9	Доставка и монтаж на LED крушка, E27, 2700K, 8W за съществуващо осветително декоративно тяло в зали, полилей, провесен монтаж (8бр на тяло)	бр.	192	7.06 лв.	1 355.52 лв.
10	Доставка и монтаж на евакуационен осветител за монтаж на стена, IP54, 1xLED3W пиктограма „Стрелка“	бр.	15	35.44 лв.	531.60 лв.
11	Доставка и монтаж на еднополюсен ключ, 10A, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP21	бр.	6	12.84 лв.	77.04 лв.
12	Доставка и монтаж на кръгат ключ, 10A, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP21	бр.	2	15.15 лв.	30.30 лв.
13	Доставка и монтаж на девиаторен ключ, 10A, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP21	бр.	12	12.84 лв.	154.08 лв.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

14	Доставка и монтаж на диверторен ключ, 10А, комплект с конзола, рамка и механизъм, за монтаж в тухлена стена, IP54				
15	Доставка и монтаж на PIR сензор за таван, 360гр, обхват 8м	бр	4	15.94 лв.	63.76 лв.
16	Доставка и полагане на мостов проводник тип ПВВМ 3x1,5 под мазилка/в гофрирана тръба над окачен таван	бр	2	39.26 лв.	78.52 лв.
17	Суша разделка и свързване на кабели към съоръжение със сечение до 3x1,5 mm ²	m'	1 360	3.29 лв.	4 474.40 лв.
18	Монтаж кабелни марки	бр	322	2.08 лв.	669.76 лв.
19	Доставка и монтаж на разклонителна пластмасова кутия за скрита инсталация	бр	75	1.25 лв.	93.75 лв.
20	Направа отвори в тухлена стена и подмазването им с варогипсов разтвор	бр	28	1.88 лв.	52.64 лв.
21	Запушване отвори около кабел с негорима маса	бр	12	6.52 лв.	78.24 лв.
22	Направа отвори за конзоли в тухлена стена	бр	12	5.40 лв.	64.80 лв.
III. РАЗДЕЛ – КОНТАКТНА ИНСТАЛАЦИЯ					
	Доставка и монтаж на контакт Шуко, 230V, 16A, IP21, за скрита инсталация, включително конзола	бр	24	3.74 лв.	89.76 лв.
1	Доставка и монтаж на контакт Шуко, 230V, 16A, IP54, за скрита инсталация, включително конзола	бр	28	12.84 лв.	359.52 лв.
2	Доставка и монтаж на контакт Шуко, 230V, 16A, IP21, за повърхностна инсталация, включително основа	бр	4	15.94 лв.	63.76 лв.
3	Доставка и монтаж на комбинирана стенна кутия със следните елементи: 2 x Контакт Шуко, 230V, 16A, IP21; 2 x RJ45, Cat.5e Data& Voice, за вграден монтаж в стена	бр	11	12.84 лв.	141.24 лв.
4	Доставка и монтаж на комбинирана кутия със следните елементи: 2 x Контакт Шуко, 230V, 16A, IP21; 2 x RJ45, Cat.5e Data& Voice, за вграден монтаж в кабелен канал	бр	1	54.20 лв.	54.20 лв.
5	Доставка и монтаж на разклонителна кутия, кръгла, пластмасова за скрита инсталация	бр	2	54.20 лв.	108.40 лв.
6	Направа на силов излиз монофазен	бр	42	1.88 лв.	78.96 лв.
7	Направа на силов излиз трифазен	бр	5	28.93 лв.	144.65 лв.
8	Доставка и полагане на кабел СВТ 3x2,5mm ²	бр	5	54.12 лв.	270.60 лв.
9	Доставка и полагане на кабел СВТ 3x4mm ²	m	984	4.19 лв.	4 122.96 лв.
10	Доставка и полагане на кабел СВТ 5x1,5mm ²	m	98	5.17 лв.	506.66 лв.
11	Доставка и полагане на кабел СВТ 5x2,5mm ²	m	65	4.31 лв.	280.15 лв.
12	Доставка и полагане на кабел СВТ 5x6mm ²	m	112	5.29 лв.	592.48 лв.
13	Суша разделка и свързване на кабели към съоръжение със сечение до 6 mm ²	m	38	9.80 лв.	372.40 лв.
14	Монтаж на кабелни марки	бр	184	2.08 лв.	382.72 лв.
15	Доставка и монтаж на гофрирани тръби Ф23mm под мазилка/окачен таван	бр	45	1.25 лв.	56.25 лв.
16	Направа на ули в тухлена стена и подмазването им с варогипсов разтвор	m	650	2.19 лв.	1 423.50 лв.
17	Пробиване отвори в тухлена стена и подмазването им с варогипсов разтвор	m	650	2.69 лв.	1 748.50 лв.
18	Запушване отвори около кабел с негорима маса	бр	45	6.52 лв.	293.40 лв.
19	Направа отвори за конзоли в тухлена стена	бр	45	5.40 лв.	243.00 лв.
20	Направа на заземителна пета и свързване към съществуващ заземителен контур на ОБК машини	бр	46	3.74 лв.	172.04 лв.
IV. СТРУКТУРНА КАБЕЛНА СИСТЕМА					
1	Доставка и полагане на инсталационен кабел S/FTP 4x2xAWG23,	бр	2	20.58 лв.	41.16 лв.
2	Доставка и полагане на гофрирана тръба Ф16	m	480	2.69 лв.	1 291.20 лв.
3	Тестване на комуникационна линия	m	240	1.54 лв.	369.60 лв.
4	Доставка и монтаж на комуникационна розетка 2xRJ45 за монтаж в кабелен канал	бр	6	12.45 лв.	74.70 лв.
5	Доставка и монтаж на комуникационна розетка 2xRJ45 за монтаж в модулна кутия за степен монтаж	бр	2	6.95 лв.	13.90 лв.
6	Patch Cord F/FTP 4P, LSFRZH, Cat.6A, 0.5m, Rack area for PC	бр	1	6.95 лв.	6.95 лв.
7	Patch Cord F/FTP 4P, LSFRZH, Cat.6, 3m, Working area	бр	9	4.80 лв.	43.20 лв.
8	Тестване на комуникационна линия	бр	6	15.94 лв.	95.64 лв.
9	Настройка на системата	бр	9	12.45 лв.	112.05 лв.
10	Тестване и сертифициране	бр	1	124.50 лв.	124.50 лв.
V. ПОЖАРОИЗВЕСТИТЕЛНА СИСТЕМА					
1	Доставка и монтаж на релсен модул за управление на лифтови врати	бр	9	20.75 лв.	186.75 лв.
2	Доставка и полагане на кабел JY(L)Y 2x1 в гофрирана тръба Ф16	бр	2	476.42 лв.	952.84 лв.
3	Доставка и полагане на гофрирана тръба Ф16	m	28	5.63 лв.	157.64 лв.
4	Програмиране и настройка на съществуващ пожароизвестителен панел Siemens	m	25	1.54 лв.	38.50 лв.
		бр	1	124.50 лв.	124.50 лв.

5	Свързване и комплексни изпитания на противопожарните блокировки	бр.	1	99.60 лв.	99.60 лв.
6	72-часови проби	бр.	1	66.40 лв.	66.40 лв.
VI. РАЗДЕЛ - ПУСКОВО НАЛАДЪЧНИ РАБОТИ					
1	Измерване на преходно съпротивление на заземятелен контур	чч	8	6.47 лв.	51.76 лв.
2	Също, но на точка от заземятелен контур	чч	8	6.47 лв.	51.76 лв.
3	Наладка на кабелна линия	чч	12	6.47 лв.	77.64 лв.
4	Проверка контура L-N-PE	чч	12	6.47 лв.	77.64 лв.
5	Проверка на ID-защита	чч	8	6.47 лв.	51.76 лв.
ЧАСТ: ВМК					
I. Сграден питеен водопровод					
1	Доставка, инсталиране и изпитване на тръби за водопровода				
1.1	Водопроводна тръба PPR, ф20 мм, PN10, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за студена вода	м	10	6.78 лв.	67.80 лв.
1.2	Водопроводна тръба PPR с алум. вложка, ф20 мм, PN10, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за студена вода	м	20	7.77 лв.	155.40 лв.
1.3	Водопроводна тръба PPR с алум. вложка, ф25 мм, PN10, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за студена вода	м	15	9.04 лв.	135.60 лв.
1.4	Водопроводна тръба PPR, ф20 мм, PN20, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за топла вода	м	15	11.35 лв.	170.25 лв.
1.5	Водопроводна тръба PPR с алум. вложка, ф20 мм, PN20, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за топла вода	м	8	7.34 лв.	58.72 лв.
1.6	Водопроводна тръба PPR с алум. вложка, ф25 мм, PN20, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за топла вода	м	36	7.77 лв.	279.72 лв.
1.7	Водопроводна тръба PPR с алум. вложка, ф25 мм, PN20, заедно с всички необходими фитинги и аксесоари с топлинна изолация и укрепване за топла вода	м	10	9.04 лв.	90.40 лв.
2	Доставка, инсталиране и изпитване на спирателни кранове				
2.1	1" с изпразнител	бр.	1	- лв.	-
2.2	3/4" с изпразнител	бр.	1	23.57 лв.	23.57 лв.
2.3	1/2" с изпразнител	бр.	1	18.84 лв.	18.84 лв.
2.4	спирателни кранове ф1/2"	бр.	2	16.19 лв.	32.38 лв.
2.5	спирателни кранове ф3/4"	бр.	5	10.24 лв.	51.20 лв.
2.6	мини спирателни кранове ф1/2 / 3/8" - при тоалетни мивки и тоалетно казанче	бр.	1	12.33 лв.	12.33 лв.
3	Доставка, инсталиране и изпитване на санитарни прибори, вкл. Фитинги и всички необходими аксесоари	бр.	3	5.15 лв.	15.45 лв.
3.1	- смесителна батерия за тоалетна мивка	бр.	1	- лв.	-
3.2	- смесителна батерия за душ	бр.	1	54.53 лв.	54.53 лв.
3.3	- смесителна батерия за кухненска мивка стояща	бр.	1	81.34 лв.	81.34 лв.
3.4	- вентил за тоалетно казанче	бр.	3	54.53 лв.	163.59 лв.
3.5	- вентил за мивна машина	бр.	1	5.15 лв.	5.15 лв.
4	Почистване и изпитване на цялата водоснабдителна мрежа съгласно спецификацията	бр.	1	10.13 лв.	10.13 лв.
5	Дезинфектиране на цялата водоснабдителна система съгласно спецификацията	м	114	0.42 лв.	47.88 лв.
II. Сграден противопожарен водопровод					
1	Доставка и монтаж на поцинковани тръби с топлоизолация и укрепване в сгради ф2"	м	114	0.42 лв.	47.88 лв.
2	Доставка и монтаж на сграден противопожарен кран ПКФ2* комплект с шланг 20м и струйник	м	45	24.69 лв.	1 111.05 лв.
3	Минигизирани и двукратно блясно боядисване на поцинковани тръби до ф2"	бр.	2	288.84 лв.	577.68 лв.
4	Дезинфекция и промиване на водопровод до ф2"	м ²	20	3.50 лв.	70.00 лв.
5	Хидравлично изпитване на водопровод до ф2"	м	45	0.42 лв.	18.90 лв.
III. Канализация - Сградна битова канализация					
1	Доставка, монтаж и укрепване на :	м	45	0.42 лв.	18.90 лв.
1.1	PVC тръба ф50mm, вкл. фитинги и всички необходими аксесоари	м	26	7.29 лв.	189.54 лв.
1.2	PVC тръба ф110mm, вкл. фитинги и всички необходими аксесоари	м	6	12.27 лв.	73.62 лв.
1.3	Усилени PVC тръби, SN8 ф160mm в готов изкоп, вкл. фитинги и всички необходими аксесоари	м	60	20.42 лв.	1 225.20 лв.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

1.4	P.O. ф110mm за хоризонтален монтаж	бр.	2	20.50 лв.	41.00 лв.
1.5	P.O. ф160mm за хоризонтален монтаж	бр.	1	15.73 лв.	15.73 лв.
1.6	P.O. за ВКК ф110mm за вертикален монтаж	бр.	1	21.83 лв.	21.83 лв.
1.7	ПС ф50	бр.	66	12.20 лв.	805.20 лв.
1.8	Противовакуумна клапа ф110mm	бр.	1	18.68 лв.	18.68 лв.
2	Доставка и монтаж на санитарни прибори с необходимите аксесоари:				
2.1	Тоалетно казанче с монтажна рамка с необходимите аксесоари, комплект с тоалетна чиния	бр.	1	147.74 лв.	147.74 лв.
2.2	Тоалетна мивка със сифон с необходимите аксесоари	бр.	1	53.29 лв.	53.29 лв.
2.3	Кухненска мивка със сифон с необходимите аксесоари	бр.	4	400.06 лв.	1 600.24 лв.
3	Изпитване на цялата канализация съгласно спецификацията.	м	92	0.42 лв.	38.64 лв.
ЧАСТ: ТОВК					
I.	Вентилация и климатизация - демонтажни работи				
1	Демонтаж на съществуваща въздуховодна мрежа	кв.м	250		
2	Демонтаж на съществуваща вентилационна камера	бр.	1	1.25 лв.	312.50 лв.
3	Демонтаж на съществуващ центробежен вентилатор	бр.	1	12.45 лв.	12.45 лв.
4	Демонтаж на ел. табла	бр.	2	20.75 лв.	20.75 лв.
II.	Вентилация и Климатизация - монтажни работи				
1	Доставка и монтаж на нагнетателна секционна вентилационна камера окомплектована с: -Нагнетателен центробежен в-р V=14000m³/h; H=500Pa; Nел.=5,5kW, 380V; -Водна отоплителна с-я Qот.=160,0kW; -Водна охладителна с-я Qохл.=93,0kW; -Филтърна секция G4	бр.	1	12 450.00 лв.	12 450.00 лв.
2	Доставка и монтаж на шумозолиран смукателен вентилационен бокс V=14000m³/h; H=500Pa Nел.=5,5kW, 380V /изпълнение за кухня/	бр.	1	1 494.00 лв.	1 494.00 лв.
3	Доставка и монтаж на осов вентилатор с обратна клапа ф100.90m³/h; 20W; 220V, влагозащитен	бр.	2	1 037.50 лв.	2 075.00 лв.
4	Доставка и монтаж на кулисен шумозаглушител 1000x800mm; L=1000mm	бр.	2	698.86 лв.	1 397.72 лв.
5	Доставка и монтаж на смукателен кухненски чадър с маслоуловители - 2000x1000mm	бр.	3	1 452.50 лв.	4 357.50 лв.
6	Доставка и монтаж на смукателен кухненски чадър с маслоуловители - 1600x1000mm	бр.	1	1 261.60 лв.	1 261.60 лв.
7	Доставка и монтаж на регулируема вентилационна решетка 1000x300mm	бр.	18	979.40 лв.	979.40 лв.
8	Доставка и монтаж на регулируема вентилационна решетка 500x200	бр.	3	104.58 лв.	1 882.44 лв.
9	Доставка и монтаж на регулируема вентилационна решетка 500x150	бр.	2	70.72 лв.	212.16 лв.
10	Доставка и монтаж на регулируема вентилационна решетка 300x100	бр.	4	63.45 лв.	126.90 лв.
11	Доставка и монтаж на регулируема вентилационна решетка 200x100	бр.	2	41.09 лв.	164.36 лв.
12	Доставка и монтаж на ППК 1000x500	бр.	1	34.61 лв.	69.22 лв.
13	Доставка и монтаж на ППК 1000x600	бр.	1	403.38 лв.	403.38 лв.
14	Доставка и монтаж на ППК 400x400	бр.	1	479.74 лв.	479.74 лв.
15	Доставка и монтаж на регулирана клапа 400x400	бр.	1	302.95 лв.	302.95 лв.
16	Доставка и монтаж на регулирана клапа 300x300	бр.	5	327.85 лв.	327.85 лв.
17	Доставка и монтаж на правоъгълен въздуховод от поцинкована ламарина 0.8mm	кв.м	260	230.74 лв.	1 153.70 лв.
18	Доставка и полагане на топлоизолация от минерална вата 25mm едностранно кеширана с ал. фолио	кв.м	150	22.91 лв.	5 956.60 лв.
19	Монтажна конструкция	кв.м	50	10.46 лв.	1 569.00 лв.
20	Изпитване, наладка и 72-часова проба на ОВК инсталацията	комп.	1	4.11 лв.	205.50 лв.
ОБЩИ:					
1	Изготвяне на скъскупитивна документация	комп.	3	52.29 лв.	52.29 лв.
				СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС:	373.50 лв.
				10% НЕПРЕДВИДЕНИ РАБОТИ:	154 697.88 лв.
				ОБЩА СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС:	15 469.79 лв.
					170 167.67 лв.

Словом: сто и седемдесет хиляди сто шестдесет и седем лева и 67 ст. без ДДС

Дата: 24.10.2019 г.

Заличени лични данни съгласно Общия
регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

чат...

Досиетата ВЕЛИЧКОВА
(име и фамилия)

Приложение № 8
ОП-955-02-91
09.12.2018г.

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА
№ 22319325 / 15001910000760

ЗК „ЛЕВ ИНС“ АД, съгласно ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ НА ЗАСТРАХОВКА „ГАРАНЦИИ ПО ДОГОВОР“, клауза 2.1.2 „Гаранция за добро изпълнение“ и чл.111, ал.5, т.3 от Закона за обществените поръчки, и срещу заплащане на договорената премия приема да застрахова:

ЗАСТРАХОВАН/ ЗАСТРАХОВАЩ: (Изпълнител по договора за обществена поръчка)	Наименование: „НИК – СТРОЙ 06“ ЕООД ЕИК: 200574292 Седалище и адрес на управление: гр. София, 1408, р-н Триадица, ж.к. „Иван Вазов“, ул. „Петко Каравелов“ № 5, офис 9 Телефон и адрес на електронната поща: Представляващ: Десислава Михайлова Величкова
БЕНЕФИЦИЕНТ ПО ПОЛИЦАТА: (Възложител по договора за обществена поръчка)	Наименование: НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЕИК: 000695018 Седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1000, пл. „Народно събрание“ 2 Телефон и адрес на електронната поща: Представляващ: Стефана Георгиева Караславова – Главен секретар
ОБЕКТ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ЗАЩИТА:	С настоящата застраховка Застрахователят обезпечава изпълнението на Застрахования по Договор, сключен по силата на Заповед № ОП-955-01-139 от 08.11.2019 г. на Главния секретар на Народното събрание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи/СМР/ - основен ремонт на бюфет на Народното събрание в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1, София“. Настоящият застрахователен договор се сключва по предложение на Застрахования и предвид Заповед № ОП-955-01-139 от 08.11.2019 г. на Главния секретар на Народното събрание за определяне на изпълнител, като срещу платена застрахователна премия и при договорените ред, условия и срокове, Застрахователят приема неотменимо и безусловно да обезщети Бенефициента до размера на гаранционния ангажимент, вследствие на неизпълнение или неточно изпълнение – частично, забавено и/или некачествено, на задължения на Застрахования по Договора, сключен по силата на Заповед № ОП-955-01-139 от 08.11.2019 г. на Главния секретар на Народното събрание.
ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПОКРИТИЕ:	ЗК „Лев Инс“ АД, ЕИК 121130788 в качеството на Застраховател се задължава в случай на неизпълнение или неточно изпълнение – частично, забавено и/или некачествено, на задължения на Застрахования спрямо Бенефициента, произтичащи от условията на договора за възлагане на обществената поръчка, сключен по силата на Заповед № ОП-955-01-139 от 08.11.2019 г. на Главния секретар на Народното събрание, да плати на Бенефициента вместо Застрахования всяка сума, която не надвишава общо застрахователната сума. Покриват се неустойки съгласно условията на договора за възлагане на обществената поръчка, но не повече от размера на застрахователната сума.
ЗАСТРАХОВАТЕЛНА СУМА: (Гаранционен ангажимент)	8 508,38 лева (осем хиляди петстотин и осем лева и 38 стотинки) за всяка една претенция и за всички претенции през срока на застраховката. Лимитът на отговорност е определен на основание Раздел VIII, чл. 13 от Договора, сключен по силата на Заповед № ОП-955-01-139 от 08.11.2019 г. на Главния секретар на Народното събрание и представлява 5 % от цялата сума по него.
ИЗКЛЮЧЕНИ РИСКОВЕ:	Съгласно Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“.
ТЕРИТОРИАЛЕН ОБХВАТ:	Република България
СРОК НА ЗАСТРАХОВКАТА:	157 дни
ЗАСТРАХОВАТЕЛЕН ПЕРИОД:	Начало: 00:00 часа на 26.11.2019 г. Край: 24:00 часа на 30.04.2020 г.
САМОУЧАСТИЕ:	Не се прилага
ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ:	Застрахователна премия: 382.88 лева (триста осемдесет и два лева и 88 ст.) Данък в размер на 2%: 7.66 лева (седем лева и 66 ст.) Общо дължима застрахователна премия с включен данък: 390.54 лв. (триста и деветдесет лева и 54 ст.)

	Начин на плащане: Еднократно при сключване на застраховката
СПЕЦИАЛНИ ДОГОВОРЕНОСТИ:	1. Всички изменения и допълнения между страните по сключената застрахователна полица се отразяват в Добавъци, които са неразделна част от полицата. 2. Застрахователната полица е в сила след заплащане на дължимата застрахователна премия по нея в пълен размер. 3. Застрахованият се задължава да представи копие от подписания с Бенефициента договор до пет дни след подписването му. 4. При настъпване на застрахователно събитие, заедно с претенцията за плащане Бенефициентът представя на Застрахователя декларация, в която се уточняват задълженията по Договора, които не са спазени от Застрахования, както и точния размер на понесените загуби. 5. Крайният срок за предявяване на претенция пред Застрахователя е датата на изтичане на валидността на полицата. 6. След изплащане на застрахователно обезщетение на Бенефициента от страна на Застрахователя, Застрахованият се задължава да възстанови изцяло изплатената сума на Застрахователя в петнадесет дневен срок от получаване на писмена покана от страна на Застрахователя. 7. Застрахователят предоставя покритие за период от 157 дни, с опция за продължаване на застрахователното покритие за нов период чрез сключване на нова застрахователна полица въз основа на предоставяне на писмено входирано искане от Застрахования и/или Възложителя (Бенефициента). Искането следва да бъде направено не по-късно от 1(един) месец преди изтичането на покритието по раздел „Застрахователно покритие“. Застрахованият се задължава да отправи писмено искане по предходното изречение за продължаване на застрахователното покритие чрез сключване на нова застрахователна полица, така че общият период на застрахователното покритие по всички сключени застрахователни полици да е 5 години и 200 дни. 8. Страните се договарят, че Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, както следва: 1. 60 % от стойността ѝ – до 10 (десет) календарни дни след подписване на протокола по т. 11.3. от договора за изпълнение на обществената поръчка, сключен между „НИК-СТРОЙ 06“ ЕООД и НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ. 2. Остатъкът – на равни части съобразно гаранционния срок на изпълнените СМР, всяка от които - до 10 (десет) календарни дни след изтичане на всеки едногодишен период от срока.
УВЕДОМЯВАНЕ ПРИ СЪБИТИЕ:	Застрахованият следва да уведоми Застрахователя за получено от страна на Бенефициента искане за плащане на част и на цялата сума по гаранционния ангажимент в срок до три работни дни от узнаването за това. Бенефициентът следва да подаде писмено уведомление на следния адрес на Застрахователя: ЗК „Лев Инс“ АД, гр.София, бул. „Цар Борис III“ 136В, тел.: 02/9150892 и 080015333.
ИЗПЛАЩАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ОБЕЗЩЕТЕНИЕ:	Дължимото застрахователно обезщетение се изплаща съгласно договорените ред, условия и срокове, посочени в настоящата застрахователна полица и Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“.
ДЕКЛАРАЦИИ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ:	Получих и се запознах с Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“ и ги приемам. Уведомен съм за естеството и вида на възнаграждението във връзка със застрахователния договор. ЗК „Лев Инс“ АД не предоставя съвет относно разпространяваните от него застрахователни продукти.
ПОЛИЦАТА Е ИЗДАДЕНА В:	Три еднакви екземпляра – по един за всяка от страните.
ДАТА НА ИЗДАВАНЕ:	25.11.2019 г.
МЯСТО НА ИЗДАВАНЕ АГЕНЦИЯ НА ЗК Лев Инс АД	гр. Самоков, 2000, ул. „Търговска“ № 29
ЗАСТРАХОВАТЕЛЕН ПОСРЕДНИК:	„ЕМИЗА“ ЕООД, 22319325, гр. Самоков, 2000, ул.„Македония“ № 78

С подписването на застрахователната полица, Застрахованият/ Застрахованият декларира: Запознат съм, приемам и съм получил Общите условия на застраховка „Гаранции по договор“. Информирани съм, че ЗК „Лев Инс“ АД (Дружеството) обработва предоставените от мен лични данни за целите на застрахованата и последващите производствени, както и за изпълнение на нормативно установените права и задължения. Известно ми е, че ЗК „Лев Инс“ АД обработва и съхранява предоставените от мен лични данни (имена, ЕГН, адрес, телефон и др.) в съответствие на Политиката за защита на личните данни на Дружеството. Запознах се с Политиката за защита на личните данни, налична в офисите на Дружеството и публикувана на сайта му на адрес: www.lev-ins.com.

ЗАСТРАХОВАН/ ЗАСТРАХОВАЩ:

Заличени лични данни
съгласно Общия регламент за
защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

ЗАСТРАХОВАТЕЛ: